



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від 30 жовтня 2013 р.

№ 801

Київ

**Про затвердження Порядку
видачі дозволу на спеціальне використання
водних біоресурсів у рибогосподарських
водних об'єктах (їх частинах) або відмови
в його видачі, переоформлення, видачі
дубліката та анулювання зазначеного
дозволу**

Відповідно до статті 24 Закону України “Про рибне господарство, промислове рибальство та охорону водних біоресурсів” Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Затвердити Порядок видачі дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об'єктах (їх частинах) або відмови в його видачі, переоформлення, видачі дубліката та анулювання зазначеного дозволу, що додається.

2. Внести до Положення про порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 серпня 1992 р. № 459 (ЗП України, 1992 р., № 9, ст. 217; 1994 р., № 8, ст. 209; Офіційний вісник України, 1999 р., № 50, ст. 2440; 2000 р., № 49, ст. 2119; 2001 р., № 44, ст. 1974; 2002 р., № 12, ст. 590; 2004 р., № 25, ст. 1650; 2006 р., № 22, ст. 1635; 2007 р., № 39, ст. 1550), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України М. АЗАРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 жовтня 2013 р. № 801

ПОРЯДОК
видачі дозволу на спеціальне використання водних
біоресурсів у рибогосподарських водних об'єктах (їх частинах)
або відмови в його видачі, переоформлення, видачі
дубліката та анулювання зазначеного дозволу

1. Цей Порядок визначає процедуру видачі суб'єктам господарювання дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об'єктах (їх частинах) (далі — дозвіл) або відмови в його видачі, переоформлення, видачі дубліката та анулювання дозволу.

Дія дозволу не поширюється на використання водних біоресурсів, які перебувають в межах територій природно-заповідного фонду, а також водних біоресурсів, що занесені до Червоної книги України.

2. Дозвіл видається на кожний рибогосподарський водний об'єкт (його частину) Держрибагентством або його територіальним органом (далі — дозвільний орган).

Дозвіл видається:

Держрибагентством територіальному органу для здійснення контрольного вилову водних біоресурсів для визначення їх стану та запасів;

територіальним органом суб'єктові господарювання для здійснення промислового рибальства, вилову водних біоресурсів у науково-дослідних, науково-промислових, дослідно-конструкторських цілях, а також визначення їх санітарно-епідеміологічного стану, меліоративного вилову водних біоресурсів з метою формування їх оптимального видового та вікового складу, вилову водних біоресурсів з метою отримання біологічного матеріалу для штучного відтворення їх запасів та здійснення аквакультури, любительського і спортивного рибальства у водних об'єктах загального користування, що перевищує встановлені обсяги безоплатного вилову.

Дозвіл повинен перебувати у місці здійснення спеціального використання водних біоресурсів.

3. Для одержання дозволу територіальний орган подає Держрибагентству, а суб'єкт господарювання — державному адміністраторові такі документи:

заяву за формою, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2005 р. № 1176 “Про затвердження форми заяви на одержання суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою документів дозвільного характеру” (Офіційний вісник України, 2005 р., № 49, ст. 3074);

довідку про наявність у суб'єкта господарювання рибальських суден (плавзасобів), дозволених знярядь лову (відповідно до вимог правил рибальства та режимів) та рибоприймальних пунктів (місця розташування яких погоджено відповідно до законодавства) на визначеному рибогосподарському водному об'єкті (його частині) (далі — довідка). Якщо територіальні органи або наукові установи (організації, підприємства) не можуть власними силами здійснювати контрольний або дослідний вилов, у довідці зазначаються рибальські судна (плавзасоби), зняряддя лову та рибоприймальні пункти співвиконавця;

програму виконання робіт, в якій визначені методи, мета та завдання робіт, типи і кількість рибальських суден (плавзасобів), назва і кількість необхідних знярядь лову, в разі здійснення вилову водних біоресурсів у науково-дослідних, науково-промислових, дослідно-конструкторських цілях, контрольний вилов водних біоресурсів для визначення їх стану та запасів, вилову водних біоресурсів з метою отримання біологічного матеріалу для штучного відтворення їх запасів та здійснення аквакультури.

4. Дозвіл та довідка оформляються за формою згідно з додатками 1 і 2.

5. Дозвіл або письмове повідомлення про відмову в його видачі видаються протягом 30 календарних днів після державної реєстрації наказу Мінагрополітики про розподіл лімітів водних біоресурсів.

Видача дозволу здійснюється на безоплатній основі.

Строк дії дозволу становить п'ять років.

6. Підставами для відмови у видачі дозволу суб'єктові господарювання є: несвоечасне подання пакета документів, необхідних для одержання дозволу, який подається до дня державної реєстрації наказу Мінагрополітики про розподіл лімітів водних біоресурсів;

подання неповного пакета документів, необхідних для одержання дозволу;

виявлення в поданих документах недостовірних відомостей;

відсутність науково обґрунтованої інформації про спеціальне використання водних біоресурсів (рішення Держрибагентства);

відсутність частки нерозподіленого ліміту водних біоресурсів;

систематичні грубі (три і більше) порушення протягом року вимог законодавства у галузі охорони, використання та відтворення водних біоресурсів;

несплата на час розгляду питання про видачу дозволу штрафних санкцій за порушення вимог законодавства у галузі охорони, використання та відтворення водних біоресурсів або наявність невідшкодованої шкоди, заподіяної рибному господарству;

наявність простроченої заборгованості перед державним або місцевим бюджетом;

використання виділеної кількості водних біоресурсів менш як на 75 відсотків протягом попередніх чотирьох років.

7. Підставою для анулювання дозволу, виданого суб'єктові господарювання, є:

звернення із заявою про анулювання дозволу;

ліквідація суб'єкта господарювання — юридичної особи;

припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця;

рішення суду про скасування дозволу;
систематичні грубі (три і більше) порушення протягом попереднього року вимог законодавства у галузі охорони, використання та відтворення водних біоресурсів;
встановлення факту надання в заяві та документах, що додаються до неї, недостовірної інформації.

Рішення про анулювання дозволу видається особисто або надсилається поштовим відправленням з описом вкладення не пізніше п'яти робочих днів з дня його припинення. Дія дозволу припиняється через 15 робочих днів з дня прийняття рішення про його анулювання.

Рішення про анулювання дозволу може бути оскаржено в судовому порядку.

8. Підставою для видачі дубліката дозволу є його втрата або пошкодження.

У разі втрати дозволу територіальний орган або суб'єкт господарювання зобов'язаний протягом п'яти робочих днів з дня його втрати подати відповідно Держрибагентству або державному адміністраторові заяву про видачу дубліката дозволу.

У разі коли бланк дозволу непридатний для використання внаслідок його пошкодження, територіальний орган або суб'єкт господарювання подає відповідно Держрибагентству або державному адміністраторові заяву про видачу дубліката дозволу та непридатний для використання дозвіл.

Строк дії дубліката дозволу не може перевищувати строку дії, зазначеного у втраченому або пошкодженому дозволі.

Територіальний орган або суб'єкт господарювання, який подав заяву про видачу дубліката дозволу та відповідні документи, провадить свою діяльність на підставі копії зазначеної заяви, зареєстрованої відповідно Держрибагентством або державним адміністратором.

Дозвільний орган зобов'язаний протягом двох робочих днів з дня надходження заяви про видачу дубліката дозволу видати такий дублікат відповідно заявникові або державному адміністраторові.

Дозвільний орган не пізніше наступного робочого дня з дня видачі дубліката дозволу приймає рішення про визнання недійсним дозволу, що втрачений або пошкоджений, та вносить відповідні зміни до реєстру документів дозвільного характеру.

Видача дубліката дозволу здійснюється на безоплатній основі.

9. Підставами для переоформлення дозволу є:

зміна найменування суб'єкта господарювання — юридичної особи або прізвища, імені, по батькові фізичної особи — підприємця;

зміна місцезнаходження суб'єкта господарювання.

У разі настання підстав для переоформлення дозволу територіальний орган або суб'єкт господарювання зобов'язаний протягом п'яти робочих днів з дня настання таких підстав подати відповідно Держрибагентству або державному адміністраторові заяву про переоформлення дозволу разом з дозволом, що підлягає переоформленню, і документ, що підтверджує зазначені у заяві зміни.

Держрибагентство або державний адміністратор протягом двох робочих днів з дати одержання заяви про переоформлення дозволу та документів, що додаються до неї, зобов'язані видати переоформлений на новому бланку дозвіл з урахуванням зазначених у заяві змін, якщо інше не встановлено законом.

Одночасно з переоформленим на новому бланку дозволом Держрибагентство або державний адміністратор на вимогу територіального органу або суб'єкта господарювання безоплатно видають засвідчену копію дозволу.

У разі переоформлення дозволу Держрибагентство або державний адміністратор не пізніше наступного робочого дня з дня переоформлення дозволу приймають рішення про визнання недійсним дозволу, що переоформлений, та вносять відповідні зміни до реєстру документів дозвільного характеру, якщо інше не встановлено законом.

Строк дії переоформленого дозволу не може перевищувати строку дії, зазначеного у дозволі, що переоформлений.

Переоформлення дозволу здійснюється на безоплатній основі.

Порядок та зміни, що додаються: