

ЧЕТВЕР, 23 КВІТНЯ 2020 РОКУ	ЦІНА ДОГОВІРНА	№77 (6691)
 КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ ПОСТАНОВА від 8 квітня 2020 р. № 287 Київ Про розвиток соціальних сервісів для деяких соціальних груп населення З метою забезпечення дотримання установлених правил карантину та убезпечення найбільш уразливих категорій населення від зараження гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, Кабінет Міністрів України постановляє: 1. Погодитися із пропозицією Міністерства соціальної політики стосовно: реалізації до 31 грудня 2020 р. експериментального проекту щодо формування навичок та популяризації дистанційної оплати житлово-комунальних послуг серед одержувачів пенсій та грошової допомоги; запровадження з 10 квітня 2020 р. разом з обласними, Київською міською державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування та Пенсійним фондом України функціонування інформаційної платформи «Допомога поруч» для визначення та задоволення потреб одиноких громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, сімей з дітьми, зокрема з дітьми з інвалідністю, надання допомоги та соціальних послуг таким особам місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, органами соціального захисту населення, благодійними та громадськими організаціями, соціально відповідальним бізнесом, волонтерами. 2. Затвердити Порядок реалізації експериментального проекту щодо формування навичок та популяризації дистанційної оплати житлово-комунальних послуг серед одержувачів пенсій та грошової допомоги, що додається. 3. Для створення системи соціальних сервісів для одержувачів пенсій та грошової допомоги під час карантину, встановленого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 23, ст. 896, № 30, ст. 1061): 1) рекомендувати уповноваженим банкам: разом із підприємствами/фізичними особами — підприємцями, якими застосовуються електронні платіжні засоби з метою проведення оплати вартості товарів чи послуг та які оснащені платіжним терміналом, створити умови для безперешкодного зняття готівкових коштів одержувачами пенсій та грошової допомоги, які одержують такі виплати через поточні рахунки в уповноважених банках, із використанням платіжних терміналів; сприяти розширенню мережі платіжних терміналів у роздрібній торговельній мережі; 2) акціонерному товариству «Укрпошта»: забезпечити (за бажанням одержувачів) можливість доставки готівкових коштів домою одержувачам пенсій, грошової допомоги, які одержують такі виплати через поточні рахунки в уповноважених банках; забезпечити доставку пенсій та грошової допомоги домою одержувачам, виплата яким проводиться в операційних касах акціонерного товариства «Укрпошта»; 3) рекомендувати уповноваженим банкам та акціонерному товариству «Укрпошта»: забезпечити інформування одержувачів пенсій та грошової допомоги, які одержують такі виплати через поточні рахунки в уповноважених банках, щодо можливості отримання через акціонерне товариство «Укрпошта» коштів шляхом поштового переказу з доставкою домою. Створити на власних офіційних веб-сайтах і в мобільних додатках функціонал щодо інформування про можливість проведення поштових переказів коштів пенсій та грошової допомоги з їх доставкою домою; щомісяця до 10 числа подавати Міністерству соціальної політики інформацію про проведеної роботу. 4. Внести зміну до пункту 8 переліку окремих форм та умов проведення діяльності у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг, яким дозволено проводити розрахункові операції без застосування реєстраторів розрахункових операцій з використанням розрахункових книжок та книг обліку розрахункових операцій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2000 р. № 1336 «Про забезпечення реалізації статті 10 Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» (Офіційний вісник України, 2000 р., № 35, ст. 1491; 2018 р., № 1, ст. 17), доповнивши його абзацом такого змісту: «Продаж товарів і надання послуг національним оператором поштового зв'язку за межами об'єктів поштового зв'язку з використанням на період до 31 грудня 2020 р. розрахункових книжок та книги обліку розрахункових операцій, зареєстрованих в установленому порядку.». 5. Пенсійному фонду України: у місячний строк забезпечити наповнення Реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування наявними контактними даними всіх пенсіонерів (номери мобільних телефонів, електронні адреси тощо) (за згодою) шляхом отримання необхідних даних від уповноважених банків, зокрема шляхом анкетування пенсіонерів під час виплати пенсій; забезпечити постійне індивідуальне та масове інформування пенсіонерів, зокрема щодо використання інформаційної платформи «Допомога поруч», розширення послуг і популяризацію роботи веб-порталу електронних послуг Пенсійного фонду України для надання дистанційних послуг з обслуговування громадян. 6. Міністерству соціальної політики, Пенсійному фонду України за участю Міністерства цифрової трансформації та Національного банку України (за згодою) подати до 1 червня 2020 р. Кабінетові Міністрів України пропозиції щодо удосконалення умов використання безготівкових розрахунків та поширення практики їх застосування серед одержувачів пенсій та грошової допомоги. 7. Обласним, Київській міській державним адміністраціям разом з органами місцевого самоврядування забезпечити: 1) створення та функціонування «гарячих» телефонних ліній для виявлення потреб одиноких громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, сімей з дітьми, зокрема з дітьми з інвалідністю, про що поінформувати Міністерство соціальної політики; 2) виявлення осіб, які потребують допомоги, через «гарячі» телефонні лінії, проведення аналізу звернень громадян і повідомлень інших осіб в інтересах громадян, які потребують допомоги; 3) розміщення щодня на інформаційній платформі «Допомога поруч»: інформації про потреби одиноких громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, сімей з дітьми, зокрема з дітьми з інвалідністю, в основних продуктах харчування, засобах особистої гігієни, побутової хімії для їх життєзабезпечення, в транспортних послугах для доставки зазначеної допомоги, в доведенні соціальних робітників, соціальних працівників, фахівців із соціальної роботи для надання послуг громадянам; звіту про надання допомоги одиноким громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, сім'ям з дітьми, зокрема з дітьми з інвалідністю; 4) проведення серед населення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо можливості дистанційної оплати житлово-комунальних послуг одержувачами пенсій та грошової допомоги та про «гарячі» телефонні лінії для виявлення потреб одиноких громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, сімей з дітьми, зокрема з дітьми з інвалідністю. 8. Обласним, Київській міській державним адміністраціям разом з органами місцевого самоврядування та Міністерству внутрішніх справ сприяти акціонерному товариству «Укрпошта» в організації доставки готівкових коштів домою одержувачам пенсій та грошової допомоги під час карантину, встановленого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 23, ст. 896, № 30, ст. 1061).	 КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ ЗАТВЕРДЖЕНО постановою Кабінету Міністрів України від 8 квітня 2020 р. № 287 ПОРЯДОК реалізації експериментального проекту щодо формування навичок та популяризації дистанційної оплати житлово-комунальних послуг серед одержувачів пенсій та грошової допомоги 1. Цей Порядок визначає процедуру реалізації експериментального проекту щодо формування навичок та популяризації дистанційної оплати житлово-комунальних послуг серед одержувачів пенсій та грошової допомоги, яким проводяться виплати через уповноважені банки відповідно до Порядку виплати пенсій та грошової допомоги через поточні рахунки в банках, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 1999 р. № 1596 (Офіційний вісник України, 1999 р., № 35, ст. 1803; 2016 р., № 79, ст. 2636), або через підрозділи АТ «Укрпошта» (далі — одержувачі), в тому числі щодо оплати таких послуг за місцем проживання одержувача за відсутності в нього можливості проводити оплату дистанційно (далі — експериментальний проект). 2. Для реалізації експериментального проекту уповноважені банки використовують діючі та модернізовані системи дистанційного обслуговування та «гарячі» телефонні лінії для взаємодії з одержувачами з метою проведення дистанційної оплати за спожиті житлово-комунальні послуги на рахунки управлінням, об'єднанням співвласників багатоквартирного будинку, житлово-будівельним (житловим) кооперативам, виконавцям комунальних послуг (далі — об'єднання та виконавці послуг). 3. Уповноважені банки щомісяця протягом реалізації експериментального проекту інформують одержувачів шляхом відправлення смс-повідомлень або іншим способом про роботу систем дистанційного обслуговування та «гарячих» телефонних ліній, можливості дистанційної оплати за спожиті житлово-комунальні послуги. 4. Для перерахування коштів з банківського рахунка одержувача на рахунки об'єднанням та виконавцям послуг за спожиті житлово-комунальні послуги одержувач реєструється у системі дистанційного обслуговування або звертається на «гарячу» телефонну лінію уповноваженого банку і надає інформацію про себе для проведення ідентифікації особи уповноваженим банком. Обсяг інформації, необхідної для проведення ідентифікації особи, визначається уповноваженим банком. 5. Уповноважений банк після проведення ідентифікації особи одержувача отримує від нього інформацію про перелік житлово-комунальних послуг, які він бажає оплатити дистанційно, та необхідні дані для проведення оплати послуг з його рахунка. На період реалізації експериментального проекту рекомендується уповноваженим банкам не стягувати з одержувача плату за перерахування коштів з його банківського рахунка на рахунки об'єднанням та виконавцям послуг. Про проведену оплату житлово-комунальних послуг з банківського рахунка уповноважений банк інформує одержувача смс-повідомленням або іншим способом. 6. За відсутності в одержувача можливості проводити оплату житлово-комунальних послуг через системи дистанційного обслуговування уповноважених банків АТ «Укрпошта» забезпечує можливість їх оплати безпосередньо під час доставки пенсій та грошової допомоги домою або на замовлення одержувача, у тому числі засобами телефонного зв'язку, шляхом приймання від одержувача платежів за спожиті житлово-комунальні послуги. Факт оплати послуг підтверджується наданням розрахункової квитанції. Для обліку розрахункових квитанцій, якими оформлено оплати за межами об'єктів поштового зв'язку, використовуються розрахункові книжки та/або книги обліку розрахункових операцій, що зареєстровані в установленому порядку. 7. АТ «Укрпошта» постійно протягом реалізації експериментального проекту інформую одержувачів про можливість проведення оплати житлово-комунальних послуг безпосередньо у листоноші під час отримання пенсій та грошової допомоги, або замовивши відповідну послугу, в тому числі засобами телефонного зв'язку. 8. Пенсійний фонд України для популяризації експериментального проекту протягом його реалізації забезпечує індивідуальне та масове інформування пенсіонерів, яким пенсія виплачується через: уповноважених банки, — про можливість дистанційної оплати житлово-комунальних послуг з використанням системи дистанційного обслуговування та «гарячих» телефонних ліній уповноважених банків; АТ «Укрпошта» або уповноважених банки, — про можливість проведення оплати житлово-комунальних послуг безпосередньо у листоноші під час отримання пенсій та грошової допомоги, або замовивши відповідну послугу в АТ «Укрпошта».	 КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ РОЗПОРЯДЖЕННЯ від 11 березня 2020 р. № 293-р Київ Деякі питання наглядової ради акціонерного товариства «Національна акціонерна компанія «Нафтогаз України» 1. Обрати членом наглядової ради акціонерного товариства «Національна акціонерна компанія «Нафтогаз України» Роберта Бенша як представника держави. 2. Уповноважити державного секретаря Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства Черних Олександра Олександровича підписати цивільно-правовий договір із зазначеним членом наглядової ради акціонерного товариства «Національна акціонерна компанія «Нафтогаз України». 3. Скасувати як таке, що нереалізоване, розпорядження Кабінету Міністрів України від 5 лютого 2020 р. № 79 «Деякі питання наглядової ради акціонерного товариства «Національна акціонерна компанія «Нафтогаз України».  КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ РОЗПОРЯДЖЕННЯ від 25 березня 2020 р. № 342-р Київ Про внесення зміни в додаток 1 до розпорядження Кабінету Міністрів України від 6 вересня 2019 р. № 738 Внести зміну в додаток 1 до розпорядження Кабінету Міністрів України від 6 вересня 2019 р. № 738 «Про утворення комісії з проведення реорганізації та ліквідації деяких центральних органів виконавчої влади», замінивши позицію «Мінагрополітики Міністр розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства Милованов Тимофій Сергійович» такою позицією: «Мінагрополітики державний секретар Мінекономіки Черних Олександр Олександрович».  КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ РОЗПОРЯДЖЕННЯ від 8 квітня 2020 р. № 388-р Київ Про підтримку пропозиції щодо прийняття Республіки Намібія у члени Гаазької конференції з міжнародного приватного права Підтримати пропозицію Уряду Королівства Нідерланди щодо прийняття Республіки Намібія у члени Гаазької конференції з міжнародного приватного права. Міністерству закордонних справ поінформувати Постійне бюро Гаазької конференції з міжнародного приватного права про зазначене рішення Кабінету Міністрів України до 10 квітня 2020 року.  КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ
	 КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ ПОСТАНОВА від 15 квітня 2020 р. № 288 Київ Про внесення змін до Порядку розгляду скарг на рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єктів державної реєстрації, територіальних органів Міністерства юстиції Кабінет Міністрів України постановляє: Внести до Порядку розгляду скарг на рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єктів державної реєстрації, територіальних органів Міністерства юстиції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 р. № 1128 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 2, ст. 109; 2020 р., № 5, ст. 246), зміни, що додаються.  КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ ЗАТВЕРДЖЕНО постановою Кабінету Міністрів України від 15 квітня 2020 р. № 288 ЗМІНИ, що вносяться до Порядку розгляду скарг на рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єктів державної реєстрації, територіальних органів Міністерства юстиції 1. Пункт 10 доповнити абзацом такого змісту: «Розгляд скарг у сфері державної реєстрації колегіально під час карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України відповідно до Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», проводиться з урахуванням обмежень, встановлених відповідним рішенням Кабінету Міністрів України.». 2. Пункт 17 викласти в такій редакції: «17. Рішення, дії або бездіяльність Мін'юсту можуть бути оскаржені до суду. У разі скасування судом рішення Мін'юсту за результатами розгляду скарги у сфері державної реєстрації Мін'юст забезпечує повторний розгляд такої скарги відповідно до цього Порядку. У разі скасування судом рішення Мін'юсту про задоволення скарги у сфері державної реєстрації Мін'юст не пізніше наступного робочого дня з дня надходження судового рішення також забезпечує внесення відповідних відомостей до реєстрів відповідно до закону.».	

ДОКУМЕНТИ

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 22 квітня 2020 р. № 290
Київ

Деякі питання призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

Відповідно до абзацу п'ятого пункту 8 розділу II «Прикінцеві положення» Закону України від 13 квітня 2020 р. № 553-IX «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2020 рік» Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Затвердити такі, що додаються:
- Порядок призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі — Порядок);
- Типовий контракт про проходження державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.
2. Установити, що Порядок не застосовується до переможців конкурсу, яких за певних причин (проведення спеціальної перевірки тощо) на час набрання чинності цією постановою не призначено на відповідні посади. У такому разі призначення здійснюється на загальних підставах відповідно до Закону України «Про державну службу».
3. Міністерствам, іншим центральним органам виконавчої влади: забезпечити у двомісячний строк після відміни карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, оголошення конкурсів на посади державної служби, призначення на які здійснилися відповідно до Порядку;
- утриматися на період дії Порядку від переведення державних службовців, призначених на державну службу шляхом укладення контрактів на підставі Типового контракту, затвердженого цією постановою, на рівнозначні або нижчі посади.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 22 квітня 2020 р. № 290

ПОРЯДОК
призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

Загальні питання

1. Цей Порядок визначає механізм добору на вакантні посади державної служби на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та протягом 30 днів з дня відміни цього карантину.
2. Добір і призначення осіб на вакантні посади державної служби відповідно до цього Порядку здійснюється у виняткових випадках, пов'язаних з необхідністю виконання завдань і функцій державних органів на період дії карантину.

Призначення за результатами процедур

конкурсного відбору

3. Для призначення на посади державної служби суб'єктом призначення або керівником державної служби в державному органі першочергово розглядаються кандидатури, запропоновані Комісією з питань вищого корпусу державної служби (далі — Комісія) або конкурсною комісією, утвореною керівником державної служби у державному органі (далі — конкурсна комісія), за результатами процедур конкурсного відбору, зокрема у разі, коли строк оприлюднення результатів конкурсу перевищує 45 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення такого конкурсу.
4. З метою визначення переможця (переможців) за результатами процедур конкурсного відбору проводиться співбесіда з кожним кандидатом, визначеним Комісією або конкурсною комісією:

на зайняття посад категорій «А» та посад категорій «Б», які здійснюють повноваження керівників державної служби в державних органах, — суб'єктом призначення;

на зайняття інших посад категорій «Б» і «В» — керівником державної служби в державному органі.

Така співбесіда за рішенням суб'єкта призначення або керівника державної служби в державному органі може проводитися уповноваженою ним особою. Про результати проведення співбесіди уповноважена особа письмово повідомляє суб'єкту призначення або керівнику державної служби в державному органі у строк, що не перевищує три календарних дні.

5. Суб'єкт призначення або керівник державної служби в державному органі проводить співбесіду з кандидатами, в тому числі дистанційно в режимі відеоконференції за умови наявності технічної можливості. Така співбесіда за рішенням суб'єкта призначення або керівника державної служби може проводитися уповноваженою ним особою.
- Використовувати технічні засоби та/або технології повинні забезпечити належну якість зображення та звуку.

У разі проведення співбесіди дистанційно в режимі відеоконференції канал зв'язку, час і дата початку проведення такої співбесіди узгоджуються з кандидатом будь-яким доступним способом, у тому числі засобами телекомунікаційного зв'язку.

Перед проходженням співбесіди в режимі відеоконференції кандидат пред'являє паспорт громадянина України або інший документ, який посвідчує особу та підтверджує громадянство України, що дає змогу ідентифікувати цього кандидата.

6. Після проведення співбесіди суб'єкт призначення або керівник державної служби в державному органі приймає рішення про визначення переможця (переможців) за результатами процедур конкурсного відбору або про його (їх) відсутність. Такі рішення оформляються протокольним рішенням суб'єкта призначення або шляхом видання наказу (розпорядження) керівника державної служби в державному органі.

Спеціальний структурний підрозділ НАДС, який утворюється для організаційного та матеріально-технічного забезпечення роботи Комісії (далі — спеціальний структурний підрозділ НАДС), або служба управління персоналом протягом одного робочого дня після отримання інформації про рішення суб'єкта призначення або керівника державної служби в державному органі повідомляє про таке рішення кандидатам, з якими проводилася співбесіда, будь-яким доступним способом, у тому числі засобами телекомунікаційного зв'язку.

7. На Єдиному порталі вакансій державної служби оприлюднюється інформація про: переможця (переможців) за результатами процедур конкурсного відбору; відсутність переможця за результатами процедур конкурсного відбору.

Оприлюднення зазначеної інформації здійснюється: спеціальним структурним підрозділом НАДС — для посад державної служби категорій «А»;

службою управління персоналом державного органу, в якому оголошено конкурс, — для посад державної служби категорій «Б» і «В».

Оприлюднення здійснюється протягом одного робочого дня після отримання рішення суб'єкта призначення або керівника державної служби в державному органі про визначення переможця (переможців) за результатами процедур конкурсного відбору або про його (їх) відсутність.

8. Інформація про переможця (переможців) за результатами процедур конкурсного відбору повинна містити прізвище, ім'я та по батькові кандидата, найменування посади та загальну кількість балів, набраних кандидатами.

9. У разі коли посада, на яку проводився конкурс, стане вакантною протягом одного року з дня оприлюднення результатів за результатами процедур конкурсного відбору на Єдиному порталі вакансій державної служби, а також якщо переможець за результатами процедур конкурсного відбору відмовиться від зайняття посади або йому буде відмовлено у призначенні на посаду за результатами спеціальної перевірки, суб'єкт призначення має право на повторне визначення переможця за результатами процедур конкурсного відбору серед запропонованих Комісією або конкурсною комісією кандидатів.

Спеціальний структурний підрозділ НАДС або служба управління персоналом державного органу, в якому оголошувався конкурс, повідомляє таким кандидатам про те, що відповідна посада стала вакантною, протягом п'яти календарних днів будь-яким доступним способом, у тому числі засобами телекомунікаційного зв'язку.

10. У разі реалізації відкладеного права суб'єкта призначення на повторне визначення переможця за результатами процедур конкурсного відбору на посаду державної служби інформація про переможця конкурсу оприлюднюється в порядку, передбаченому пунктом 7 цього Порядку.

Призначення шляхом укладення контракту

11. У разі відсутності або відхилення суб'єктом призначення або керівником державної служби в державному органі кандидатур, запропонованих Комісією або конкурсною комісією за результатами процедур конкурсного відбору, у порядку, передбаченому пунктами 3—10 цього Порядку, суб'єкт призначення або керівник державної служби в державному органі може призначити на посаду державної служби особу шляхом укладення контракту про проходження державної служби на період дії карантину та до дня визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби в державному органі переможця конкурсу.
12. Призначення на такі посади здійснюється шляхом проведення співбесіди з визначеними суб'єктом призначення або керівником державної служби у державному органі посадовими особами.

13. Рішення про необхідність призначення на вакантну посаду державної служби на період дії карантину (далі — призначення на вакантну посаду) та визначення уповноваженої особи приймається шляхом видання відповідного наказу (розпорядження):

на зайняття посад категорій «А» та посад категорій «Б», які здійснюють повноваження керівників державної служби в державних органах, — суб'єктом призначення;

на зайняття інших посад категорій «Б» і «В» — керівником державної служби.

14. Рішення, передбачене пунктом 13 цього Порядку, не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня його прийняття розміщується через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби:

для посад категорій «А» — спеціальним структурним підрозділом НАДС;

для посад категорій «Б» і «В» — службою управління персоналом державного органу, у якому прийнято рішення про необхідність призначення на вакантну посаду.

15. Інформація про необхідність призначення на вакантну посаду оприлюднюється на Єдиному порталі вакансій державної служби.

16. В оголошенні про добір повинно бути зазначено:

- 1) назву та категорію посади, щодо якої прийнято рішення про необхідність призначення;
- 2) посадові обов'язки;
- 3) умови оплати праці;
- 4) інформацію про строковість призначення на посаду;
- 5) перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форму, адресата та строк її подання;
- 6) прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адресу електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору з призначення на вакантну посаду;
- 7) вимоги відповідно до статей 19 і 20 Закону України «Про державну службу»;
- 8) рівень володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи, для посад категорій «А».

17. Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:

- 1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1;
- 2) резюме за формою згідно з додатком 2;
- 3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

Додатки до заяви не є обов'язковими для подання;

4) у разі проведення добору з призначення на посаду державної служби категорій «А» — підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік;

5) у разі проведення добору з призначення на посаду державної служби категорій «А» — копію документа, що підтверджує рівень володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи (у разі наявності).

Документом, що підтверджує рівень володіння іноземною мовою є сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов.

Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).

18. Строк подання інформації, зазначеної у пункті 17 цього Порядку, не може становити менше трьох та більше семи календарних днів з дня оприлюднення в установленому порядку рішення про необхідність призначення.

19. Інформація, що надходить від осіб, які виявили бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня її надходження розглядається службою управління персоналом державного органу, на вакантну посаду в якому прийнято відповідне рішення про необхідність призначення. Така інформація протягом одного робочого дня передається уповноваженій особі.

Інформація, що не відповідає вимогам, визначеним пунктом 16 цього Порядку, в тому числі неправильно заповнена заява або резюме, не розглядається.

Уповноважена особа під час опрацювання інформації, отриманої відповідно до абзацу першого цього пункту, розглядає її з урахуванням професійних якостей та досягнень кандидатів і визначає осіб для проведення співбесіди, які інформуються про час та місце проведення такої співбесіди не пізніше ніж за один робочий день до початку її проведення.

20. Співбесіди з особами, які виявили бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, проводяться в порядку, передбаченому пунктом 5 цього Порядку.

У разі відсутності у особи, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, документа, передбаченого підпунктом 8 пункту 16 цього Порядку, рівень володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи, для посад категорій «А» перевіряється під час співбесіди.

Після проведення співбесіди уповноваженою особою з визначеними нею кандидатурами вноситься обгрунтоване подання суб'єкту призначення або керівнику державної служби в державному органі про призначення на вакантну посаду державної служби кандидата шляхом укладення з ним контракту.

21. Суб'єкт призначення або керівник державної служби в державному органі розглядає таке подання та приймає рішення про укладення контракту про проходження державної служби на період дії карантину (далі — контракт), який укладається на підставі Типового контракту про проходження державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 р. № 290, або про відхилення поданої кандидатури.

Строк дії контракту встановлюється на період дії карантину та до дня визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно законодавства.

22. Рішення про призначення на посаду державної служби приймається суб'єктом призначення або керівником державної служби в державному органі після підписання контракту.

Таке рішення оформляється шляхом видання відповідного наказу (розпорядження).

23. У разі відмови особи від підписання контракту вона вважається такою, що відмовилася від зайняття посади державної служби.

24. Інформація про прийняте рішення за результатами добору з призначення на вакантну посаду шляхом укладення контракту оприлюднюється на Єдиному порталі вакансій державної служби протягом одного робочого дня після отримання рішення суб'єкта призначення або керівника державної служби в державному органі.

Така інформація повинна містити прізвище, ім'я та по батькові особи, найменування посади, строковість укладення контракту.

Додаток 1
до Порядку

(найменування органу,

в якому оголошено добір)

(прізвище, ім'я та по батькові кандидата у родовому відмінку)

який (яка) проживає за адресою: _____

(номер контактного телефону)

адреса електронної пошти _____

(заповнюється

друкованими літерами)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в доборі на зайняття посади _____

(повне найменування посади)

з метою _____

(зазначення основних мотивів щодо зайняття посади державної служби)

Підтверджую достовірність поданої інформації.

Інформацію про проведення добору прошу повідомляти мені шляхом (обрати та зазначити один із запропонованих способів):

☐ надсилання електронного листа на зазначену адресу електронної пошти;

☐

(зазначити інший доступний спосіб)*

* У разі неможливості передачі інформації в обраний спосіб повідомлення надсилається на адресу зазначеної електронної пошти.

Додаток 2
до Порядку

РЕЗЮМЕ

1. Прізвище _____

2. Ім'я _____

3. По батькові _____

4. Число, місяць, рік народження _____

5. Реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, № _____

(серія (у разі наявності)

найменування органу, що видав, _____

дата видачі _____

6. Підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти _____

Найменування закладу освіти	Рік вступу	Рік закінчення	Галузь знань/спеціальність/спеціалізація	Ступінь вищої освіти	Серія та номер диплома
-----------------------------	------------	----------------	--	----------------------	------------------------

7. Підтвердження рівня вільного володіння державною мовою _____

Найменування документа | Установа, що видала документ | Серія та номер документа
8. Володіння іноземними мовами*

Мова	Рівень володіння та реквізити документа, що його підтверджує (за наявності)
------	---

9. Відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах згідно з вимогами, визначеними в оголошенні

Число, місяць, рік	Найменування підприємства, установи, організації	Найменування посади	Короткий опис основних функцій	Кількість, в місяцях	
				досвід у сфері**	досвід на керівних посадах***
призначення на посаду	звільнення з посади				

Загальний досвід

10. Додаткова інформація ****:

* Обов'язково заповнюється для посад державної служби категорій «А».

** Зазначається інформація про кількість часу, відпрацьованого у відповідній сфері, визначеній в оголошенні, в місяцях.

*** Зазначається інформація про кількість часу, відпрацьованого на керівних посадах, в місяцях.

**** Зазначається додаткова інформація, яка підтверджує відповідність вимогам, зокрема знання, уміння, навички особи, відомості про професійний розвиток, наукові публікації, членство в організаціях (за наявності).

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 22 квітня 2020 р. № 290

ТИПОВИЙ КОНТРАКТ

про проходження державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

«__» _____ 20__ р.

(місце укладення)

(найменування органу державної влади)

(далі — державний орган) в особі _____

(посада, прізвище, ім'я та по

батькові суб'єкта призначення (керівника державної служби) або уповноваженої ним особи) який діє на підставі _____

(найменування, дата та номер документа)

з однієї сторони, та громадянин України _____

(прізвище, ім'я та по батькові)

який (яка) призначається на посаду державної служби _____

(найменування посади державної служби)

(далі — особа), з іншої сторони (далі — сторони), уклали цей контракт про нижченаведене.

Загальні положення

1. На відносини сторін за цим контрактом поширюється дія Закону України «Про державну службу», інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини щодо проходження державної служби з урахуванням особливостей, передбачених абзацом четвертим пункту 8 розділу II «Прикінцеві положення» Закону України від 13 квітня 2020 р. № 553-IX «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2020 рік».

2. Особа зобов'язується виконувати обов'язки, визначені у положенні про державний орган та/або положенні про відповідний структурний підрозділ, посадовий інструкції, цьому контракті.

3. Цей контракт є особливою формою строкового трудового договору.

4. Цей контракт є підставою для призначення особи на посаду державної служби.

5. Спеціальними вимогами до особи є:

_____;

_____.

Обов'язки сторін

6. Державний орган зобов'язується: створювати належні умови праці, своєчасно та у повному обсязі забезпечувати особу матеріально-технічними ресурсами, необхідними для виконання її посадових обов'язків; визначати щомісяця особі не менше двох завдань із ключовими показниками результативності ефективності та якості, а також строком їх виконання; забезпечити в установленому порядку особі доступ до інформації та матеріалів, необхідних для належного виконання посадових обов'язків; забезпечити дотримання прав особи та умов проходження державної служби, передбачених законодавством та цим контрактом.

7. Особа зобов'язана: виконувати обов'язки, визначені у відповідних положеннях про структурні підрозділи державного органу, посадовий інструкції, та визначені завдання і ключові показники; не розголошувати інформацію з обмеженим доступом, яка стала їй відома у зв'язку з виконанням посадових обов'язків; дотримуватися службової дисципліни, обмежень та заборон, пов'язаних з проходженням державної служби.

Режим праці та відпочинку

8. Робочий час і час відпочинку особи встановлюється відповідно до статті 56 Закону України «Про державну службу».

9. Державний орган на період встановлення карантину або обмежувальних заходів, пов'язаних із поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, може доручити особі виконувати протягом певного періоду роботу вдома.

Умови оплати праці

10. Заробітна плата особи складається з компонентів, визначених у Законі України «Про державну службу».

11. Розмір посадового окладу визначається відповідно до схеми посадових окладів на посадах державної служби, затвердженої Кабінетом Міністрів України. Розміри надбавок, доплат, премій та компенсацій визначаються відповідно до законодавства з питань державної служби.

12. Особи можуть встановлюватися надбавки за інтенсивність праці та/або за виконання особливо важливої роботи. Встановлення зазначених надбавок здійснюється відповідно до Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 9, ст. 284).

Відповідальність сторін, вирішення спорів

13. У разі невиконання або неналежного виконання обов'язків, передбачених для державних службовців Законом України «Про державну службу», іншими законами та цим контрактом, сторони несуть відповідальність згідно із законом.

14. У разі вчинення протиправних дій особою вона несе кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність згідно із законом. Підстави та порядок притягнення особи до дисциплінарної відповідальності визначаються Законом України «Про державну службу».

15. Особа несе матеріальну відповідальність відповідно до Закону України «Про державну службу».

16. Спори між сторонами вирішуються в порядку, визначеному законодавством.

Зміни та умови припинення цього контракту

ДОКУМЕНТИ

(найменування посади державної служби)

як дата початку виконання посадових обов'язків.

21. Цей контракт укладено на період дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства.

Граничний строк перебування особи на зазначеній посаді державної служби становить не більше чотирьох місяців після відміни карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України.

22. Цей контракт складено у двох примірниках (по одному для кожної із сторін), що мають однакову юридичну силу.

Реквізити сторін

Державний орган

Особа

Місцезнаходження:

Місце проживання:

Номер телефону:

Паспорт громадянина України серія, номер (у разі наявності), дата видачі та суб'єкт, що видав паспорт):

(посада)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Номер телефону:

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА
від 22 квітня 2020 р. № 291
Київ

Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України

Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ**:
Внести до актів Кабінету Міністрів України зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 22 квітня 2020 р. № 291

**ЗМІНИ,
що вносяться до актів Кабінету Міністрів України**

1. У постанові Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 23, ст. 896, № 30, ст. 1061) — із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 8 квітня 2020 р. № 262:

1) у пункті 1 цифри і слово «24 квітня» замінити цифрами і словом «11 травня»;

2) у пункті 2:
в абзаці першому цифри і слово «24 квітня» замінити цифрами і словом «11 травня»;

у підпункті 3:
в абзаці третьому слова «протиепідемічних заходів» замінити словами і цифрами «протиепідемічних заходів. Маршрути руху транспортних засобів, які були погоджені уповноваженим підрозділом Національної поліції в період дії карантину до 24 квітня 2020 р., вважаються такими, які продовжують діяти на період встановлення карантину згідно з цією постановою»; абзац четвертий після слів «сфери оборони, правопорядку та цивільного захисту» доповнити словами «, осіб, які виявили бажання бути донорами крові та (або) її компонентів, на підставі посвідчення донора крові та (або) її компонентів або на підставі довідки, що видається донору за місцем медичного обстеження чи давання крові та (або) її компонентів»;

3) доповнити постанову пунктом 3¹ такого змісту:

«3¹. На період встановлення карантину та протягом 30 днів після закінчення такого періоду дозволяється залучення працівників окремих професій, виробництв та організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення, визначених переліком професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 травня 2001 р. № 559 (Офіційний вісник України, 2001 р., № 21, ст. 950), строк періодичного профілактичного медичного огляду яких припав на період карантину, без проходження відповідного профілактичного медичного огляду.»;

4) пункт 4 викласти в такій редакції:

«4. Затвердити Порядок проведення протиепідемічних заходів, пов'язаних із самоізоляцією осіб, що додається.»;

5) у пункті 5:
в абзаці третьому слова і цифру «визначених абзацом четвертим пункту 4 цієї постанови» замінити словами і цифрами «які підлягають самоізоляції виключно у зв'язку з досягненням 60-річного віку»;

доповнити пункт після абзацу шостого новим абзацом такого змісту:

«особи, що дали згоду на самоізоляцію з використанням електронного сервісу «Дій вдома» Єдиного державного веб-порталу електронних послуг до перетину державного кордону або перетину контрольних пунктів в'їзду на тимчасово окуповану територію та виїзду з неї, не підлягають обсервації (ізоляції) у випадках, передбачених абзацами п'ятим та шостим цього пункту.».

У зв'язку з цим абзаци сьомий — тринадцятий вважати відповідно абзацами восьмим — чотирнадцятим;

6) пункт 7 викласти в такій редакції:

«7. Міністерству цифрової трансформації разом із Службою безпеки забезпечити функціонування електронного сервісу «Дій вдома» Єдиного державного веб-порталу електро-

них послуг та, зокрема, інформаційної системи епідеміологічного контролю за поширенням COVID-19, що є частиною сервісу.

Відповідно до підпункту 1 пункту 2 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України від 13 квітня 2020 р. № 555-ІХ «Про внесення змін до Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб» щодо запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)» дозволяється здійснювати обробку (в тому числі обмін інформацією в порядку, визначеному цією постановою) персональних даних осіб, визначених цією постановою як таких, що підлягають самоізоляції або обсервації (ізоляції):

медичним працівникам закладів охорони здоров'я — щодо внесення до зазначеної в абзаці першому цього пункту системи інформації в порядку, передбаченому цією постановою; державній установі «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України», державним установам епідеміологічного профілю Міністерства охорони здоров'я, Міністерству цифрової трансформації — щодо прізвища, імені, по батькові особи, дати народження, визначеного особою місця самоізоляції, місця реєстрації, місця проживання особи, інформації про засоби зв'язку (номер телефону), місця роботи, навчання, коротких відомостей про стан здоров'я;

органам з питань соціального захисту населення — щодо прізвища, імені, по батькові особи, статі, дати народження, визначеного особою місця самоізоляції, місця реєстрації, місця проживання особи, інформації про засоби зв'язку (номер телефону);

Національній поліції, Національній гвардії — щодо прізвища, імені, по батькові особи, дати народження, визначеного особою місця самоізоляції, місця реєстрації, місця проживання особи, інформації про засоби зв'язку (номер телефону) з метою здійснення поточного контролю за дотриманням режиму самоізоляції та щодо осіб, які порушили правила щодо карантину, санітарно-гігієнічні, санітарно-протиепідемічні правила і норми, визначені цією постановою.

Порядок інформаційної взаємодії Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, інформаційних систем Міністерства внутрішніх справ та Національної поліції, інформаційних систем Міністерства охорони здоров'я, державної установи «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України», Служби безпеки встановлюється Міністерством цифрової трансформації та держателем відповідної інформаційної системи в об'єззі, необхідному для виконання цієї постанови.».

2. В абзаці першому постановляючої частини постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2020 р. № 228 «Питання перевезень авіаційним транспортом» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 27, ст. 995, ст. 996) цифри і слово «24 квітня» замінити цифрами і словом «11 травня».

3. У пункті 1 розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 р. № 338 «Про переведення єдиної державної системи цивільного захисту у режим надзвичайної ситуації» цифри і слово «24 квітня» замінити цифрами і словом «11 травня».

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 11 березня 2020 р. № 211

ПОРЯДОК
проведення протиепідемічних заходів, пов'язаних із самоізоляцією осіб

1. Цим Порядком визначаються порядок та підстави для проведення протиепідемічних заходів, пов'язаних із самоізоляцією осіб, які можуть сприяти поширенню інфекційних хвороб або входять до групи ризику щодо ускладненого перебігу або настання летальних випадків гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі — COVID-19).

2. Самоізоляція здійснюється з метою запобігання поширенню на території України COVID-19 та зменшення кількості хворих з тяжким перебігом COVID-19.

3. Особами, які потребують самоізоляції, є:

1) особи, які мали контакт з пацієнтом з підтвердженим випадком COVID-19, крім осіб, які під час виконання службових обов'язків використовували засоби індивідуального захисту відповідно до рекомендацій щодо їх застосування;

2) особи, щодо яких є підозра на інфікування, або особи, які хворіють на COVID-19 в легкій формі та не потребують госпіталізації;

3) особи, що дали згоду на самоізоляцію з використанням електронного сервісу «Дій вдома» Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі — система) до перетину державного кордону або контрольних пунктів в'їзду на тимчасово окуповану територію та виїзду з неї;

4) особи, які досягли 60-річного віку, крім державних службовців і працівників державних органів та органів місцевого самоврядування, народних депутатів України та депутатів місцевих рад, суддів, військовослужбовців та працівників Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, а також осіб, які здійснюють заходи, пов'язані з недопущенням поширення COVID-19, забезпечують діяльність підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, які:

проводять діяльність та надають послуги в галузях енергетики, хімічної промисловості, транспорту, у сферах інформаційно-комунікаційних технологій, електронних комунікацій, у банківському та фінансовому секторах, оборонній промисловості;

надають послуги у сферах життєзабезпечення населення, зокрема у сферах централізованого водопостачання, водовідведення, постачання електричної енергії і газу, виробництва продуктів харчування, сільського господарства, охорони здоров'я;

є комунальними, аварійними та рятувальними службами, службами екстреної допомоги населенню;

включені до переліку об'єктів державної власності, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави;

є об'єктами потенційно небезпечних технологій і виробництв.

4. З метою протидії поширенню COVID-19 використовується система.

5. До системи вносяться інформація про осіб, які потребують самоізоляції: лікуючим лікарем — стосовно осіб, щодо яких є підозра на інфікування або осіб, які хворіють на COVID-19 та не потребують госпіталізації; працівниками закладів системи екстреної медичної допомоги — щодо передачі інформації про звернення осіб з підозрою на інфікування COVID-19; працівниками державних установ МОЗ епідеміологічного профілю — стосовно осіб, які мали контакт з пацієнтом з підтвердженим випадком COVID-19 та несуть ризик поширення хвороби.

За погодженням з лікуючим лікарем або з працівником державних установ МОЗ епідеміологічного профілю особа, що потребує самоізоляції, вносить інформацію, передбачену підпунктами 1—8 пункту 8 цього Порядку, самостійно за допомогою мобільного додатка системи (далі — мобільний додаток).

6. Лікуючий лікар визначає на підставі галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я строк самоізоляції хворого на COVID-19 або особи з підозрою на інфікування COVID-19.

Строк самоізоляції становить 14 днів для осіб, які:

мали контакт з хворим на COVID-19, крім осіб, які під час виконання службових обов'язків використовували засоби індивідуального захисту відповідно до рекомендацій щодо їх застосування, з моменту контакту з хворим;

здійснили перетин державного кордону або перетин контрольних пунктів в'їзду на тимчасово окуповану територію та виїзду з неї та дали згоду на самоізоляцію з використанням системи через мобільний додаток, з моменту перетину державного кордону або контрольних пунктів в'їзду.

7. Зобов'язання щодо самоізоляції припиняється автоматично після закінчення строку самоізоляції.

Установлений строк самоізоляції може бути змінено відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я особами, визначеними абзацами другим — четвертим пункту 5 цього Порядку.

8. У разі призначення зобов'язання щодо самоізоляції до системи вноситься інформація про:

1) прізвище, ім'я, по батькові особи;

2) стать;

3) дату народження;

4) визначене особою місце самоізоляції (у разі ненадання особою відомостей про місце самоізоляції місцем самоізоляції вважається зареєстроване місце проживання особи);

5) зареєстроване місце проживання особи;

6) засоби зв'язку (номер телефону);

7) місце роботи, навчання, дитячий заклад та їх адреси;

8) можливість забезпечувати піклування за особою;

9) стан здоров'я (зокрема про перебіг симптомів COVID-19, результати досліджень за методом полімеразної ланцюгової реакції, чи госпіталізовано пацієнта);

10) контактних осіб (за наявності);

11) строк самоізоляції.

9. Лікуючий лікар вносить до системи інформацію про хворих, які перебувають на самоізоляції з легким перебігом COVID-19, а також формує первинний перелік контактних осіб із слів хворих.

10. Працівники державних установ МОЗ епідеміологічного профілю в процесі проведення епідеміологічного розслідування верифікують первинний перелік контактних осіб та доповнюють інформацію про осіб, які потребують самоізоляції, з урахуванням розвитку COVID-19, встановлюють зобов'язання щодо самоізоляції таких осіб.

11. Особи, які потребують самоізоляції, зобов'язані постійно перебувати у визначеному ними місці самоізоляції, утримуватися від контакту з іншими особами, крім тих, з якими спільно проживають.

12. Поточний контроль за перебуванням особи в місці самоізоляції здійснюється за вибором особи в один із таких способів:

працівниками Національної поліції, Національної гвардії відповідно до внутрішнього порядку заходів з контролю за самоізоляцією, державних установ епідеміологічного профілю МОЗ, уповноваженими органами місцевого самоврядування посадовими особами;

за допомогою системи через мобільний додаток.

Особа вважається такою, що обрала здійснення контролю за допомогою системи через мобільний додаток, з моменту авторизації в ньому. До моменту авторизації поточний контроль здійснюється працівниками Національної поліції, зокрема перевірки відповідності фотографії обличчя особи еталонній фотографії, зробленій під час встановлення мобільного додатка, та геолокації мобільного телефона в момент фотографування.

Після встановлення мобільного додатка у випадковій проміжці часу протягом дня особа отримує повідомлення (push-повідомлення). У разі отримання повідомлення особа повинна протягом 15 хвилин за допомогою мобільного додатка зробити фото свого обличчя.

У разі невідповідності геолокації або фотографії, відсутності зв'язку з мобільним додатком, видалення, встановлення обмежень щодо передачі інформації за допомогою мобільного додатка, до органів Національної поліції надсилається повідомлення про випадок порушення умов самоізоляції. Надсилання повідомлення є підставою для подальшого здійснення органами Національної поліції, Національної гвардії контролю за додержанням зобов'язання самоізоляції.

Надсилання повідомлення до органів Національної поліції не може бути окремою підставою для притягнення особи до адміністративної відповідальності за порушення правил карантину.

14. Поточний контроль за додержанням правил самоізоляції працівники Національної поліції, Національної гвардії, державних установ МОЗ епідеміологічного профілю, уповноважені органами місцевого самоврядування посадові особи здійснюють шляхом проведення перевірки фактичної наявності відповідних категорій громадян за зазначеними ними адресами самоізоляції.

15. З метою контролю за дотриманням правил самоізоляції на вулицях, в парках, інших громадських місцях працівники Національної поліції, представники Національної гвардії, уповноважені органами місцевого самоврядування працівники здійснюють вибіркову перевірку документів, що посвідчують особу, підтверджують громадянство чи її спеціальний статус. На електронний запит уповноважених осіб за допомогою системи надається інформація про те, чи потребує особа самоізоляції (у тому числі про поширення на особу винятків, передбачених пунктом 18 цього Порядку).

16. Особи, які не мають можливості забезпечення піклування про них у період самоізоляції іншими особами, повідомляють про неможливість одержати піклування органам соціального захисту населення або вносять самостійно інформацію за допомогою мобільного додатка.

17. Органи соціального захисту населення забезпечують соціальний супровід осіб, хворих на COVID-19.

За наявності можливості соціальний супровід забезпечується іншим особам, які потребують самоізоляції. Органи соціального захисту вносять до системи інформацію про неможливість здійснення соціального супроводу осіб, які не є хворими на COVID-19.

18. Особам, які потребують самоізоляції (крім осіб, які мають лабораторно підтверджений діагноз COVID-19) та щодо яких органи соціального захисту внесли до системи відомості про неможливість їх соціального супроводу або щодо яких здійснюється поточний контроль за допомогою мобільного додатка, дозволяється:

двічі на день вигулювати домашніх тварин протягом не більше ніж однієї години на добу за умови використання засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або медичних масок без клапану видиху;

відвідування місць торгівлі продуктами харчування, засобами гігієни, лікарськими засобами, медичними виробами, які розміщені на відстані не більше ніж 2 кілометри від місця самоізоляції, щодня протягом двох годин на добу за умови використання засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або медичних масок без клапану видиху.

19. Особа, яка перебуває на самоізоляції, має право звертатися за отриманням медичної допомоги. У невідкладних випадках особа, яка перебуває на самоізоляції, звертається за екстреною медичною допомогою.

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
від 11 березня 2020 р. № 431-р
Київ

Про встановлення квоти імміграції на 2020 рік

Відповідно до статті 5 Закону України «Про імміграцію» встановити квоту імміграції на 2020 рік за категоріями іммігрантів у розрізі регіонів згідно з додатком.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

Додаток
до розпорядження Кабінету Міністрів України
від 11 березня 2020 р. № 431-р

Найменування регіону	діячі науки та культури, імміграція яких відповідає інтересам України	висококваліфіковані спеціалісти і робітники, гостра потреба в яких є відчутною для економіки України	особи, які здійснили іноземну інвестицію в економіку України іноземною конвертованою валютою на суму не менше 100 (ста) тисяч доларів США без обмеження	Категорії іммігрантів (згідно з частиною другою статті 4 Закону України «Про імміграцію»)				Разом
				особи, які раніше перебували в громадянстві України	батьки, чоловік (дружина) іммігранта та його неповнолітні діти	особи, які безперервно проживали на території України протягом трьох років з дня встановлення їм статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми	особи, які прослужили в Збройних Силах України три і більше років	
Автономна Республіка Крим								
Область:								
Вінницька	15	600	без обмеження	20	20	50		105
Волинська	15		без обмеження	5	10	10		43
Дніпропетровська	15		без обмеження	30	10	100	3	775
Донецька	15		без обмеження	20	10	100	13	158
Житомирська	15		без обмеження	15	10	40	1	81
Закарпатська	15		без обмеження	10	10	20	8	63
Запорізька	15		без обмеження	40	20	60		135
Івано-Франківська	15		без обмеження	15	15	15		60
Київська	15		без обмеження	40	5	150	3	213
Кіровоградська	15		без обмеження	20	3	40		78
Луганська	15		без обмеження	10	5	20	5	55
Львівська	15	600	без обмеження	10	5	30	1	661
Миколаївська	15		без обмеження	15	10	40		80
Одеська	15		без обмеження	100	20	300	1	1036
Полтавська	15		без обмеження	12	8	30		65
Рівненська	15		без обмеження	10	5	10	1	41
Сумська	15		без обмеження	20	20	60	1	116
Тернопільська	15		без обмеження	10	10	25		60
Харківська	15	700	без обмеження	100	10	450	1	1276
Херсонська	15		без обмеження	20	10	40		85
Хмельницька	15		без обмеження	10	20	50	4	99
Черкаська	15		без обмеження	20	10	50		95
Чернігівська	15		без обмеження	30	10	50	3	108
Чернівецька	15		без обмеження	10	5	20		50
м. Київ	70	2500	без обмеження	100	30	300		3000
м. Севастополь			без обмеження					
Усього	430	5000	без обмеження	692	291	2060	65	8538