

## ДОКУМЕНТИ



## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА  
від 11 серпня 2021 р. № 825  
Київ

### Про внесення змін у додатки 1 і 4 до Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів у рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України

Кабинет Міністрів України **постановляє**:  
Внести зміни у додатки 1 і 4 до Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів у рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 25 листопада 2015 р. № 1068 «Деякі питання використання коштів для реалізації проектів у рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 1, ст. 6; 2018 р., № 27, ст. 968; 2021 р., № 25, ст. 1166), виклавши їх в редакції, що додається.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

Додаток 1  
до Порядку та умов  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 11 серпня 2021 р. № 825)

#### РОЗПОДІЛ у 2021 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів у рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України між місцевими бюджетами (Пул 1)

Код місцевого бюджету	Назва місцевого бюджету адміністративно-територіальної одиниці	Обсяг субвенції за місцевим бюджетом, тис. гривень	
		спеціальний фонд	загальний фонд
Усього		147 754,968	29 551,001
Донецька область		134 080,323	26 816,069
05511000000	Бюджет Бахмутської міської територіальної громади	57 383,592	11 476,72
05530000000	Бюджет Мирноградської міської територіальної громади	72 656,238	14 531,249
05523000000	Бюджет Костянтинівської міської територіальної громади	4 040,493	808,1
Запорізька область		3 857,5	771,5
08508000000	Бюджет Приморської міської територіальної громади	3 857,5	771,5
Луганська область		4 708,067	941,616
12526000000	Бюджет Северодонецької міської територіальної громади	742,835	148,569
12520000000	Бюджет Милівської селищної територіальної громади	400	80
12527000000	Бюджет Станично-Луганської селищної територіальної громади	3 300	660
12530000000	Бюджет Щастинської міської територіальної громади	265,232	53,047
Харківська область		5 109,078	1 021,816
20100000000	Обласний бюджет Харківської області	3 742,86	748,572
20531000000	Бюджет Валківської міської територіальної громади	1 366,218	273,244

Додаток 4  
до Порядку та умов  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 11 серпня 2021 р. № 825)

#### РОЗПОДІЛ у 2021 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів у рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України між місцевими бюджетами (Пул 2а, 3 та 4)

Код місцевого бюджету	Назва місцевого бюджету адміністративно-територіальної одиниці	Обсяг субвенції за місцевим бюджетом, тис. гривень			Мінімальний обсяг співфінансування за рахунок місцевих бюджетів, тис. гривень
		разом	спеціальний фонд	загальний фонд	
Усього		1 152	1 052 245,032	100 588,495	106 720,803
Дніпропетровська область		833,527			
04100000000	Обласний бюджет Дніпропетровської області	93 694,031	93 694,031		18 738,807
04542000000	Бюджет Троїцької сільської територіальної громади	13 294,031	13 294,031		2 658,807
04571000000	Бюджет Кам'янської міської територіальної громади	8 000	8 000		1 600
Донецька область		72 400	72 400		14 480
05100000000	Обласний бюджет Донецької області	492 939,08	410 317,28	82 621,8	
05526000000	Бюджет Мангушської селищної територіальної громади	6 840	5 700	1 140	
05528000000	Бюджет Маріупольської міської територіальної громади	12 360	10 300	2 060	
05527000000	Бюджет Мар'їнської міської територіальної громади	147 083,101	122 103,972	24 979,129	
05530000000	Бюджет Мирноградської міської територіальної громади	0,012	0,01	0,002	
05543000000	Бюджет Торезької міської територіальної громади	17 400	14 500	2 900	
05521000000	Бюджет Кальмицької сільської територіальної громади	10 440	8 700	1 740	
05531000000	Бюджет Нікольської селищної територіальної громади	2 400	2 000	400	
05536000000	Бюджет Покровської міської територіальної громади	18 000	15 000	3 000	
05517000000	Бюджет Волноваської міської територіальної громади	48 600	40 500	8 100	
05520000000	Бюджет Дружківської міської територіальної громади	3 600	3 000	600	
05506000000	Бюджет Іллінівської сільської територіальної громади	19 524	16 270	3 254	
05524000000	Бюджет Краматорської міської територіальної громади	8 880	7 400	1 480	
05501000000	Бюджет Лиманської міської територіальної громади	106 052,809	88 377,333	17 675,476	
		14 884,506	12 403,755	2 480,751	



## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА  
від 11 серпня 2021 р. № 836  
Київ

### Деякі питання страхових виплат, передбачених статтею 39 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб»

Кабинет Міністрів України **постановляє**:  
1. Установити, що Фонд соціального страхування України проводить страхові виплати, передбачені пунктом 1 частини другої статті 39 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», медичним працівникам державних і комунальних закладів охорони здоров'я, яким було встановлено групу інвалідності внаслідок захворювання на гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2, за умови, що таке захворювання пов'язане з виконанням професійних обов'язків в умовах підвищеного ризику зараження, до набрання чинності Законом України «Про внесення змін до статті 39 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб» щодо врегулювання окремих питань соціального захисту медичних працівників, постраждалих від коронавірусної хвороби (COVID-19)», та які не отримали такі страхові виплати.

2. Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 17 червня 2020 р. № 498 «Деякі питання надання страхових виплат у разі захворювання або смерті медичних працівників у зв'язку з інфікуванням гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 51, ст. 1598, № 101, ст. 3272), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України  
від 11 серпня 2021 р. № 836

ЗМІНИ,

що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 17 червня 2020 р. № 498

1. У Порядку здійснення страхових виплат у разі захворювання або смерті медичних працівників у зв'язку з інфікуванням гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, та визначення їх розмірів, затвердженому зазначеною постановою:

- у пункті 2: в абзаці першому слова «календарного року внаслідок» замінити словами «року з дня»; абзаці другий — четвертий після слів «календарного року» доповнити словами «, в якому встановлено групу інвалідності»;
- у пункті 3: абзац перший після слів «календарного року» доповнити словами «, в якому помер медичний працівник»; доповнити пункт після абзацу четвертого новими абзацами такого змісту: «неодружені повнолітні син, дочка, які визнані особами з інвалідністю з дитинства»;

неодружені повнолітні син, дочка, які навчаються за денною формою здобуття освіти та не досягли 23-річного віку».

У зв'язку з цим абзаци п'ятий і шостий вважати відповідно абзацами сьомим і восьмим;

3) пункти 4 та 7 викласти в такій редакції:

«4. Страхові виплати, передбачені пунктом 2 цього Порядку (далі — страхова виплата), призначаються і виплачуються управліннями виконавчої дирекції Фонду в областях, м. Києві або їх відділеннями (далі — органи Фонду) протягом одного місяця з дня виникнення права на такі виплати за зверненням медичного працівника за зареєстрованим місцем проживання / перебування.

Право на отримання страхової виплати настає з дня прийняття органом Фонду заяви та документів, визначених абзацами п'ятим — одинадцятим цього пункту. Для призначення страхової виплати до органу Фонду медичний працівник подає:

заяву про призначення виплати із зазначенням особового рахунка, відкритого в банківській установі для перерахування коштів, та інформації про неотримані виплати в іншому органі Фонду за формою, затвердженою виконавчою дирекцією Фонду;

копію паспорта громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства, які проживають в Україні, — копію паспортного документа іноземця та / або посвідки на постійне проживання) із пред'явленням оригіналу (копія засвідчується підписом працівника органу Фонду) або за технічної можливості паспорта громадянина України у вигляді відображення в електронній формі інформації, що міститься у паспорті громадянина України у формі картки, а також інформації, документів (відомостей, даних) про реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), про місце проживання (за наявності), що подаються засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі — Портал Дія);

05541000000	Бюджет Слов'янської міської територіальної громади	25 080,12	20 900,1	4 180,02
05512000000	Бюджет Вугледарської міської територіальної громади	434,532	362,11	72,422
05513000000	Бюджет Криворізької сільської територіальної громади	1 800	1 500	300
05519000000	Бюджет Добропільської міської територіальної громади	15 240	12 700	2 540
05538000000	Бюджет Світлодарської міської територіальної громади	3 600	3 000	600
05523000000	Бюджет Костянтинівської міської територіальної громади	4 320	3 600	720
05505000000	Бюджет Соледарської міської територіальної громади	26 400	22 000	4 400
Запорізька область		181 366,173	181 366,173	36 273,238
08568000000	Бюджет Мелітопольської міської територіальної громади	55 232,641	55 232,641	11 046,53
08562000000	Бюджет Запорізької міської територіальної громади	23 700	23 700	4 740
08521000000	Бюджет Гуляйпільської міської територіальної громади	11 357,082	11 357,082	2 271,417
08100000000	Обласний бюджет Запорізької області	73 000	73 000	14 600
08544000000	Бюджет Бердянської міської територіальної громади	18 076,45	18 076,45	3 615,291
Київська область		57 000	57 000	11 400
10531000000	Бюджет Броварської міської територіальної громади	2 000	2 000	400
10515000000	Бюджет Бучанської міської територіальної громади	30 000	30 000	6 000
10533000000	Бюджет Вишгородської міської територіальної громади	25 000	25 000	5 000
Луганська область		107 800,161	89 833,466	17 966,695
12100000000	Обласний бюджет Луганської області	2220	1850	370
12524000000	Бюджет Рубіжанської міської територіальної громади	7267,712	6056,426	1211,286
12509000000	Бюджет Лозно-Олександрівської селищної територіальної громади	9462	7885	1577
12505000000	Бюджет Біловодської селищної територіальної громади	39570,312	32975,26	6595,052
12525000000	Бюджет Сватівської міської територіальної громади	3840	3200	640
12528000000	Бюджет Старобільської міської територіальної громади	3157,294	2631,078	526,216
12523000000	Бюджет Попаснянської міської територіальної громади	2640	2200	440
12520000000	Бюджет Милівської селищної територіальної громади	29802,843	24835,702	4967,141
12530000000	Бюджет Щастинської міської територіальної громади	960	800	160
12503000000	Бюджет Чмирівської сільської територіальної громади	8 880	7 400	1 480
Одеська область		59 995,211	59 995,211	11 999,043
15564000000	Бюджет Одеської міської територіальної громади	59 995,211	59 995,211	11 999,043
Полтавська область		87 266,537	87 266,537	17 453,308
16564000000	Бюджет Кременчуцької міської територіальної громади	5 766,537	5 766,537	1 153,308
16568000000	Бюджет Миргородської міської територіальної громади	20 000	20 000	4 000
16100000000	Обласний бюджет Полтавської області	61 500	61 500	12 300
Херсонська область		29 895,047	29 895,047	2 280,948
21100000000	Обласний бюджет Херсонської області	29 895,047	29 895,047	2 280,948
Харківська область		42 877,287	42 877,287	8 575,459
20531000000	Бюджет Валківської міської територіальної громади	599,966	599,966	119,994
20517000000	Бюджет Лозівської міської територіальної громади	1 000	1 000	200
20534000000	Бюджет Вільхуватської сільської територіальної громади	999,85	999,85	199,97
20536000000	Бюджет Дворічанської селищної територіальної громади	229,476	229,476	45,896
20524000000	Бюджет Балаклійської міської територіальної громади	5 047,995	5 047,995	1 009,599
20100000000	Обласний бюджет Харківської області	35 000	35 000	7 000

## ДОКУМЕНТИ

копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу, — копію сторінки паспорта громадянина України з відміткою про право здійснювати будь-які платежі за серією та / або номером паспорта) із пред'явленням оригіналу (копія засвідчується підписом працівника органу Фонду) або його електронну копію, якщо одержувач інформації має технічну можливість провести інформаційно-телекомунікаційними засобами з використанням засобів технічного та криптографічного захисту інформації відповідно до вимог законодавства з питань захисту інформації перевірку відповідності реєстраційних даних фізичної особи даним Державного реєстру фізичних осіб — платників податків;

довідку про результати визначення ступеня втрати професійної працездатності у відсотках, потреби в наданні медичної та соціальної допомоги, яка видається медико-соціальною експертною комісією;

примірник акта розслідування (спеціального розслідування) нещасного випадку, гострого професійного захворювання (отруєння), аварії за встановленою формою;

копію трудової книжки, яку засвідчує своїм підписом працівник органу Фонду, із пред'явленням оригіналу або копію витягу з неї, засвідчену страховальником, або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнооб'язкового державного соціального страхування;

копію цивільно-правового договору (якщо медичний працівник працював на умовах такого договору), яку засвідчено страховальником або яку засвідчує своїм підписом працівник органу Фонду в разі пред'явлення оригіналу;

рішення суду про встановлення факту професійного захворювання (за наявності рішення суду з цього питання).

Заява, документи та копії документів подаються в паперовій або за технічної можливості в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог законодавства.

За наявності електронної інформаційної взаємодії Фонду з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами або організаціями, у володінні яких перебуває інформація, необхідна для призначення страхової виплати, така інформація медичним працівником не подається.»;

«7. Для отримання одноразової допомоги особи, які мають право на виплату, звертаються до органу Фонду за зареєстрованим місцем проживання/перебування померлого медичного працівника та подають:

1) заяви кожної особи, яка має право на виплату, або уповноваженого представника про призначення одноразової допомоги із зазначенням інформації про неотримання виплати в іншому органі Фонду за формою, затвердженою виконавчою дирекцією Фонду (за малолітніх або неповнолітніх осіб заяву подає один із батьків або опікун чи піклувальник);

2) копію свідоцтва про смерть медичного працівника (із пред'явленням оригіналу);

3) копію паспорта громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства, які проживають в Україні, — копію паспортного документа іноземця та/або посвідки на постійне проживання) із пред'явленням оригіналу (копія засвідчується підписом працівника органу Фонду) або за технічної можливості паспорта громадянина України у вигляді відображення в електронній формі інформації, що міститься у паспорті громадянина України у формі картки, а також інформації, документів (відомостей, даних) про реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), про місце проживання (за наявності), що подаються засобами Порталу Дія;

4) копію реєстраційних номерів облікової картки платника податків (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу, — копію сторінки паспорта громадянина України з відміткою про право здійснювати будь-які платежі за серією та / або номером паспорта) із пред'явленням оригіналу (копія засвідчується підписом працівника органу Фонду) або її електронну копію, якщо одержувач інформації має технічну можливість провести інформаційно-телекомунікаційними засобами з використанням засобів технічного та криптографічного захисту інформації відповідно до вимог законодавства з питань захисту інформації перевірку відповідності реєстраційних даних фізичної особи даним Державного реєстру фізичних осіб — платників податків;

5) копію свідоцтва про народження медичного працівника або за технічної можливості його е-свідоцтва про народження (відображення в електронній формі інформації, що міститься у свідоцтві про народження, оформленому на паперовому бланку), що подається засобами Порталу Дія (у разі виплати грошової допомоги батькам медичного працівника);

6) копію свідоцтва про шлюб (у разі виплати грошової допомоги дружині (чоловіку) медичного працівника);

7) копію (копії) свідоцтва про народження дитини (дітей) або за технічної можливості е-свідоцтва про народження (відображення в електронній формі інформації, що міститься у свідоцтві про народження, оформленому на паперовому бланку), що подається засобами Порталу Дія, або відповідне рішення суду (в разі виплати грошової допомоги дитині (дітям) медичного працівника);

8) примірник акта розслідування (спеціального розслідування) нещасного випадку, гострого професійного захворювання (отруєння), аварії за встановленою формою;

9) рішення суду про встановлення факту нещасного випадку, факту перебування на утриманні, утримання із заробітної плати (доходу) аліментів, встановлення статусу члена сім'ї (за наявності рішення суду з цих питань);

10) довідку роботодавця про утримання із заробітної плати (доходу) померлого медичного працівника на користь особи, яка має право на утримання, аліментів відповідно до закону або рішення суду (в разі такого утримання);

11) інформацію про рахунки, відкриті в банківських установах для перерахування коштів.

Заява, документи та копії документів подаються в паперовій або за технічної можливості в електронній формі з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог законодавства.

За наявності електронної інформаційної взаємодії Фонду з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами або організаціями, у володінні яких перебуває інформація, необхідна для призначення одноразової допомоги, така інформація особами, які мають право на виплату, не подається.

Якщо одна з осіб, які мають право на виплату, відмовляється від отримання одноразової допомоги, грошова частка такої особи розподіляється між іншими особами, які мають право на виплату. Заява про відмову від отримання одноразової допомоги повинна бути нотаріально засвідчена в установленому законодавством порядку.».

2. В абзаці другому пункту 3 Порядку використання фінансової допомоги Фондом соціального страхування України для проведення страхових виплат у разі захворювання або смерті медичних працівників у зв'язку з інфікуванням гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженому зазначеною постановою, слова «календарного року, що настала внаслідок» замінити словами «року з дня».

## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА  
від 4 серпня 2021 р. № 843  
Київ

## Деякі питання соціального захисту дітей, влаштованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування

Кабинет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Установити, що:

1) дія цієї постанови поширюється на заклади різних типів, форм власності та підпорядкування: будинки дитини (у тому числі спеціалізовані), дитячі будинки-інтернати, заклади дошкільної та загальної середньої освіти (у тому числі дитячі будинки, санаторні та спеціальні заклади загальної середньої освіти та заклади спеціалізованої освіти) із пансіонами (інтернатами) в їх структурі, притулки для дітей, центри соціально-психологічної реабілітації дітей, центри соціальної підтримки дітей і сімей, стаціонарні служби (відділення) центрів соціальних служб, що здійснюють соціально-психологічну реабілітацію дітей, стаціонарні служби (відділення) соціально-психологічної реабілітації дітей (надання послуг соціально-психологічної реабілітації дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах) центрів надання соціальних послуг, малі групові будинки (далі — заклади), до яких влаштовуються/зараховуються діти віком до 18 років;

2) заклади:

забезпечують влаштування/зарахування до них дитини на цілодобове перебування (від однієї доби на тиждень), під час якого вона отримує харчування, місце для ночівлі окремо від батьків або інших законних представників та інші послуги відповідно до типу закладу (далі — цілодобове перебування) з дотриманням норм

законодавства, установчих документів із визначенням підстав для влаштування/зарахування дитини на цілодобове перебування, періоду цілодобового перебування дитини в такому закладі, графіка її повернення до сім'ї (у разі її наявності), відвідування дитини в закладі батьками або іншими законними представниками.

До закладу спеціалізованої освіти, зарахування до якого здійснюється за результатами конкурсного відбору, дитина, яка пройшла конкурсний відбір, зараховується на цілодобове перебування із забезпеченням місцем ночівлі (місцем відпочинку — в денний час), харчуванням та іншими послугами відповідно до законодавства;

повідомляють в односторонній строк виконавчому органу міської, районної у місті (у разі її утворення), сільської, селищної ради, районної в м. Києві та Севастополі держадміністрації як органу опіки та піклування за місцем проживання (перебування) сім'ї дитини про прийняття рішення щодо влаштування/зарахування дитини на цілодобове перебування із наданням наявних у закладі копій документів дитини для організації роботи із забезпечення її прав і найкращих інтересів та соціальної підтримки сім'ї дитини відповідно до її потреб, подолання або мінімізації обставин, через які виникла потреба в цілодобовому перебуванні дитини у відповідному закладі;

інформують батьків або інших законних представників дитини про їх обов'язки щодо виховання та утримання дитини, а також про відповідальність за ухиляння від виконання або злісне невиконання таких обов'язків;

забезпечують формування та ведення з 1 січня 2022 р. інформаційно-аналітичної системи моніторингу дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування, призначеної для накопичення, зберігання, обліку, пошуку та використання даних про дітей (зокрема з розподілом за статтю, віковими групами) у порядку, встановленому Міністерством соціальної політики, з використанням інформаційно-цифрових технологій та дистанційних методів управління в тестовому режимі.

2. Внести до постанов Кабінету Міністрів України зміни, що додаються.

3. Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.

4. Міністерству соціальної політики, Міністерству освіти і науки, Міністерству охорони здоров'я, Міністерству молоді та спорту, Міністерству культури та інформаційної політики, Міністерству оборони, Національній соціальній сервісній службі до 1 січня 2022 р.:

1) привести власні нормативно-правові акти у відповідність із цією постановою;

2) забезпечити: початок роботи інформаційно-аналітичної системи моніторингу дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів, з використанням інформаційно-цифрових технологій та дистанційних методів управління в тестовому режимі;

розроблення методичних рекомендацій щодо організаційно-технічного забезпечення тестування інформаційно-аналітичної системи моніторингу дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування, з використанням інформаційно-цифрових технологій та дистанційних методів управління;

міжвідомчий обмін інформацією про дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів згідно із затвердженими в установленому порядку статистичними формами відповідної сфери управління.

5. Національній соціальній сервісній службі та її територіальним органам забезпечити:

проведення із залученням інших суб'єктів соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю перевірок стану утримання дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів, стану виконання роботи, спрямованої на соціальний захист таких дітей;

подання щокварталу до 20 числа місяця, наступного за звітним, Міністерству соціальної політики отриману від обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій узагальнену інформацію про результати перевірок стану утримання дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів, стану виконання роботи, спрямованої на соціальний захист таких дітей, для її врахування під час формування державної політики у цьому напрямі.

6. Обласним, Київській та Севастопольській міським держадміністраціям забезпечити:

1) впровадження з 1 січня 2022 р. інформаційно-аналітичної системи моніторингу дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування, з використанням інформаційно-цифрових технологій та дистанційних методів управління в тестовому режимі;

2) обмін інформацією про дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів, згідно із затвердженими в установленому порядку статистичними формами відповідної сфери управління;

3) врахування інформації, отриманої від структурних підрозділів з питань освіти, охорони здоров'я, захисту прав дітей та соціального захисту населення, про дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів під час здійснення контролю за дотриманням законодавства щодо соціального захисту дітей та надання в межах своїх повноважень органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям незалежно від форми власності та підпорядкування, громадянам практичної, методичної та консультативної допомоги з питань соціального захисту дітей і запобігання вчиненню дітьми правопорушень;

розроблення, затвердження та коригування програм економічного і соціального розвитку регіону;

4) сприяння врахуванню виконавчими органами міських, районної у місті (у разі її утворення), сільських, селищних рад інформації, отриманої від структурних підрозділів з питань освіти, охорони здоров'я, захисту прав дітей та соціального захисту населення, про дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів, згідно із затвердженими в установленому порядку статистичними формами відповідної сфери управління під час розроблення, затвердження та коригування програм економічного і соціального розвитку відповідної територіальної громади.

7. Рекомендувати виконавчому органу міської, районної у місті (у разі її утворення), сільської, селищної ради, районної в м. Києві та Севастополі держадміністрації для здійснення визначених законом повноважень щодо захисту прав дітей після отримання від закладів повідомлень про влаштування/зарахування дітей на цілодобове перебування:

1) забезпечити організацію оцінювання потреб дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів, та їх сімей у разі наявності чинників, що можуть зумовити складні життєві обставини, та вжити заходів, передбачених Порядком забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1779);

2) забезпечити внесення на розгляд комісії з питань захисту прав дитини, утвореної відповідно до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561), питання забезпечення прав і найкращих інтересів дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів, і соціальної підтримки їх сімей відповідно до визначених потреб протягом місяця після отримання від закладів повідомлень про влаштування/зарахування дітей на цілодобове перебування до закладів;

3) забезпечити роботу зазначеної комісії з: розроблення та здійснення заходів про надання дітям, влаштованим/зарахованим на цілодобове перебування до закладів, їх сім'ям необхідних освітніх, медичних, соціальних, реабілітаційних послуг, з урахуванням підстав влаштування/зарахування;

розроблення та схвалення рекомендацій сім'ям дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів, щодо подолання причин виникнення потреб в такому влаштуванні/зарахуванні;

4) сприяти: забезпеченню створенню можливостей навчання дітей в закладах дошкільної, загальної середньої освіти за місцем проживання (перебування) сім'ї відповідно до їх освітніх потреб, вирішення питань підвезення дітей до закладів дошкільної, загальної середньої освіти, гарячого харчування, роботи груп подорожного дня, інклюзивного навчання для дітей з особливими освітніми потребами;

впровадженню відповідно до потреб сімей з дітьми базових соціальних послуг у громадах, патронату над дитиною, забезпеченню територіальних громад фахівцями із соціальної роботи для запобігання влаштуванню/зарахуванню дітей на цілодобове перебування до закладів.

*Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ*  
ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України  
від 4 серпня 2021 р. № 843

## ЗМІНИ,

## що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України

1. У постанові Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561; 2014 р., № 93, ст. 2684; 2017 р., № 9 р., № 5, ст. 2899; 2018 р., № 80, ст. 2674; 2020 р., № 78, ст. 2507):

1) додаток 12 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

«Додаток 12  
до Порядку

## НАПРАВЛЕННЯ (ПУТІВКА)

на влаштування/зарахування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, до закладу охорони здоров'я, загальної середньої освіти (у тому числі спеціальної та спеціалізованої), іншого закладу або установи (незалежно від форми власності та підпорядкування)

Корінець направлення (путівки)* № _____ від _____ 20__ р.	Обласна, Київська та Севастопольська міська, районна, районна у м. Києві та Севастополі державна адміністрація, виконавчий орган міської, районної у місті (в разі її утворення), сільської, селищної ради, служба у справах дітей
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини	Направлення (путівка) № _____ від _____ 20__ р.
Куди направляється	Директору (найменування закладу / установи)*
Підстава	Направляється (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини) Дата народження дитини _____ Статус дитини _____ (дитина-сирота; дитина, позбавлена батьківського піклування)
Направлення (путівку) отримав (отримала)	Перебуває на первинному обліку служби у справах дітей До направлення (путівки) додаються документи на _____ арк.
(прізвище, ініціали/ініціал)	Начальник служби у справах дітей
власного імені, найменування	(прізвище та ініціали/ініціал власного імені) _____ (підпис) Погоджено: Керівник структурного підрозділу з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації або виконавчого органу міського, районної у місті (в разі її утворення), сільської, селищної ради, у сфері управління якого перебуває заклад/установа;
посади, підпис)	(прізвище та ініціали / ініціал власного імені) _____ (підпис) Керівник закладу, до якого направляється дитина-сирота або дитина, позбавлена батьківського піклування (прізвище та ініціали / ініціал власного імені) _____ (підпис)

\* Заповнюється виключно структурним підрозділом з питань освіти, охорони здоров'я, соціального захисту обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації або виконавчим органом міської, районної у місті (в разі її утворення), сільської, селищної ради, у сфері управління якого перебуває заклад/установа»;

2) у пункті 4 Типового положення про комісію з питань захисту прав дитини, затвердженого зазначеною постановою, підпункт 4 викласти в такій редакції:

«4) розглядає питання щодо забезпечення прав і найкращих інтересів дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування, і соціальної підтримки їх сімей відповідно до визначених потреб із забезпеченням:

врахування думки дитини, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може її висловити, та підстав для її влаштування/зарахування на цілодобове перебування до зазначеного закладу, умов проживання сім'ї дитини;

розроблення та здійснення заходів щодо забезпечення надання дітям, влаштованим/зарахованим на цілодобове перебування до зазначених закладів, та їх сім'ям необхідних освітніх, медичних, соціальних, реабілітаційних послуг;

розроблення та схвалення рекомендацій сім'ям дітей, влаштованим/зарахованим на цілодобове перебування до зазначених закладів, щодо подолання причин виникнення потреби в такому влаштуванні/зарахуванні»;

абзац другого підпункту 5 виключити.

2. У підпункті 1 пункту 25 та абзаці першому пункту 33 Типового положення про дитячий будинок-інтернат, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 978 «Деякі питання соціального захисту дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 1, ст. 7; 2020 р., № 46, ст. 1475, № 78, ст. 2507), слова і цифри «та рішення органу опіки та піклування, прийнятого відповідно до Порядку зарахування дітей на цілодобове перебування до закладів незалежно від типу, форми власності та підпорядкування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 586 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1780)», виключити.

3. Пункт 19 Положення про санаторну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2018 р. № 1026 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 98, ст. 3234; 2020 р., № 78, ст. 2507), викласти в такій редакції:

«19. Учні (вихованці) можуть проживати в пансіоні (інтернаті) санаторної школи (крім вихідних, святкових днів і канікул) у разі, коли перебування в дорозі в один бік під час переміщення транспортом загального користування на міських, приміських (позаміських) і міжміських маршрутах і транспортом, що використовується для спеціальних пасажирських перевезень, перевищує одну годину або якщо протоколом лікування та/або індивідуальною програмою реабілітації дитини з інвалідністю передбачено обмеження руху та/або фізичного навантаження.

Зарахування до пансіону (інтернату) санаторної школи дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, здійснюється відповідно до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561).

За заявою батьків або інших законних представників учні (вихованці) можуть перебувати в пансіоні (інтернаті) санаторної школи не більше ніж чотири вихідні та один святковий день на місяць, крім канікул.

За заявою батьків або інших законних представників учні (вихованці) з установленою інвалідністю можуть залежно від їх індивідуальних потреб перебувати в пансіоні (інтернаті) санаторної школи у вихідні та святкові дні, крім канікул, за індивідуальним графіком, узгодженим з адміністрацією санаторної школи.

Інформація про повернення учнів (вихованців) на вихідні, святкові дні у свої сім'ї, відвідування їх у пансіоні (інтернаті) санаторної школи батьками, іншими законними представниками, родичами, знайомими невідкладно вносить адміністрацією санаторної школи до журналу, який ведеться в електронній формі.

Журнал ведеться в паперовій формі до забезпечення роботи інформаційно-аналітичної системи моніторингу дітей, влаштованих/зарахованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування, порядок ведення якої затверджується Мінсоцполітики, з використанням інформаційно-цифрових технологій та дистанційних методів управління в тестовому режимі.

У разі перебування учня (вихованця) в пансіоні (інтернаті) санаторної школи у вихідні та святкові дні без заяви батьків або інших законних представників, а також після закінчення граничного строку проживання в ньому директор санаторної школи інформує про це відповідну службу у справах дітей.

Служба у справах дітей за місцем проживання (перебування) сім'ї дитини забезпечує в разі потреби соціальний захист дитини з урахуванням норм Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1779), і Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».

Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, можуть проживати в пансіоні (інтернаті) санаторної школи також у вихідні, святкові дні та під час канікул, крім дітей, які мають опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів.

Вихованці дошкільних груп не зараховуються до пансіону (інтернату) санаторної школи.».

4. У постанові Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 221 «Про затвердження Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр» (Офіційний вісник України, 2019 р., № 24, ст. 853; 2020 р., № 57, ст. 1780, № 78, ст. 2507):

1) пункт 17 Положення про спеціальну школу, затвердженого зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

## ДОКУМЕНТИ

альною програмою реабілітації дитини з інвалідністю передбачено обмеження фізичного навантаження.

Зарукування до пансіону (інтернату) спеціальної школи дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, здійснюється відповідно до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561).

Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, можуть проживати в пансіоні (інтернаті) спеціальної школи також у вихідні, святкові дні та під час канікул, крім дітей, які мають опікувати, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів.

За заявою батьків або інших законних представників учні (вихованці) можуть перебувати в пансіоні (інтернаті) спеціальної школи не більше ніж чотири вихідні та один святковий день на місяць, крім канікул.

За заявою батьків або інших законних представників учні (вихованці) з установленою інвалідністю можуть залежно від їх індивідуальних потреб перебувати в пансіоні (інтернаті) спеціальної школи у вихідні та святкові дні, крім канікул, за індивідуальним графіком, узгодженим із адміністрацією спеціальної школи.

Інформація про повернення учнів (вихованців) на вихідні, святкові дні у свої сім'ї, відвідування їх у пансіоні (інтернаті) спеціальної школи батьками, іншими законними представниками, родичами, знайомими невідкладно вноситься адміністрацією спеціальної школи до журналу, який ведеться в електронній формі.

Журнал ведеться в паперовій формі до забезпечення роботи інформаційно-аналітичної системи моніторингу дітей, влаштованих/зарукованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування, порядок ведення якої затверджується Мінсоцполітики, з використанням інформаційно-цифрових технологій та дистанційних методів управління у тестовому режимі.

У разі перебування учня (вихованця) в пансіоні (інтернаті) спеціальної школи у вихідні та святкові дні без заяви батьків або інших законних представників директор спеціальної школи інформує про це відповідну службу у справах дітей.

Служба у справах дітей за місцем проживання (перебування) сім'ї дитини забезпечує в разі потреби соціальний захист дитини з урахуванням норм Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1779), і Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».

Для перебування учнів у спеціальній школі у вихідні та святкові дні утворюються чергові групи. Рішення про утворення чергових груп затверджуються наказом директора.

Вихованці дошкільних груп спеціальної школи, крім дітей з установленою інвалідністю старшого дошкільного віку, не влаштовуються/не заруковуються до пансіону (інтернату) спеціальної школи.:

2) пункт 5 Положення про навчально-реабілітаційний центр, затвердженого зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

«5. Учні (вихованці) можуть проживати в пансіоні (інтернаті) центру (крім вихідних, святкових днів і канікул) у разі, коли перебування в дорозі в один бік під час переміщення транспортом загального користування на міських, приміських (позаміських) і міжміських маршрутах і транспортом, що використовується для спеціальних пасажирських перевезень, перевищує одну годину або якщо індивідуальною програмою реабілітації дитини з інвалідністю передбачено обмеження фізичного навантаження.

Зарукування до пансіону (інтернату) центру дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, здійснюється відповідно до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561).

Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, можуть проживати в пансіоні (інтернаті) діти, позбавлені батьківського піклування, можуть проживати в пансіоні (інтернаті) спеціальної школи також у вихідні, святкові дні та під час канікул, крім дітей, які мають опікувати, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів.

За заявою батьків або інших законних представників учні (вихованці) можуть перебувати в пансіоні (інтернаті) центру не більше ніж чотири вихідні та один святковий день на місяць, крім канікул.

За заявою батьків або інших законних представників учні (вихованці) з установленою інвалідністю можуть залежно від їх індивідуальних потреб перебувати в пансіоні (інтернаті) центру у вихідні та святкові дні, крім канікул, за індивідуальним графіком, узгодженим із адміністрацією центру.

Інформація про повернення учнів (вихованців) на вихідні, святкові дні у свої сім'ї, відвідування їх у пансіоні (інтернаті) центру батьками, іншими законними представниками, родичами, знайомими невідкладно вноситься адміністрацією центру до журналу, який ведеться в електронній формі.

Журнал ведеться в паперовій формі до забезпечення роботи інформаційно-аналітичної системи моніторингу дітей, влаштованих/зарукованих на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування, порядок ведення якої затверджується Мінсоцполітики, з використанням інформаційно-цифрових технологій та дистанційних методів управління у тестовому режимі.

У разі перебування учня (вихованця) в пансіоні (інтернаті) центру у вихідні та святкові дні без заяви батьків або інших законних представників директор центру інформує про це відповідну службу у справах дітей.

Служба у справах дітей за місцем проживання (перебування) сім'ї дитини забезпечує в разі потреби соціальний захист дитини з урахуванням норм Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1779), і Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».

Рішення про зарукування учнів (вихованців) до пансіону (інтернату) центру затверджуються наказом директора.

Вихованці дошкільних груп, крім дітей з установленою інвалідністю старшого дошкільного віку, не влаштовуються/не заруковуються до пансіону (інтернату) центру.:

5. Абзац третій пункту 3, пункт 4 та абзац другий пункту 5 постанови Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 586 «Деякі питання захисту дітей в умовах боротьби з наслідками гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1780, № 78, ст. 2507) виключити.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 4 серпня 2021 р. № 843

## ПЕРЕЛІК

постанов Кабінету Міністрів України, що втратили чинність

1. Пункт 1 постанови Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 586 «Деякі питання захисту дітей в умовах боротьби з наслідками гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1780).

2. Пункт 6 змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 2 вересня 2020 р. № 853 «Деякі питання, пов'язані з реформуванням системи інституційного догляду та виховання дітей» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 78, ст. 2507).



## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА  
від 11 серпня 2021 р. № 844  
Київ

## Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 р. № 280

Кабінет Міністрів України ПОСТАНОВЛЯЄ:

Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 р. № 280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України» (Офіційний вісник України, 2018 р., № 35, ст. 1231; 2019 р., № 25, ст. 880; 2020 р., № 40, ст. 1298) зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 11 серпня 2021 р. № 844

## ЗМІНИ,

що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 р. № 280

1. Порядок та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затверджені зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

«ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 18 квітня 2018 р. № 280  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 11 серпня 2021 р. № 844)

## ПОРЯДОК ТА УМОВИ

надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України

1. Ці Порядок та умови визначають механізм надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11—14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов (далі — субвенція), включені у списки осіб, які користуються правом першочергового або позачергового одержання житлих приміщень, за місцем проживання відповідно до законодавства за категоріями, встановленими цим пунктом (далі — квартирний облік), і перебувають не менш як один рік на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб за місцем фактичного проживання в межах м. Києва або в межах однієї області згідно з відомостями Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб за умови, що зміна місця проживання протягом року в межах однієї області не призводить до збільшення розміру компенсації.

2. Головним розпорядником субвенції та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Мінвєтеранів.

3. Розпорядниками субвенції є:

## ІНФОРМАЦІЯ

про потребу в наданні грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення

(найменування регіонального органу соціального захисту населення)  
станом на 1 квітня 20\_\_ р.

Прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) заявника	Статус заявника	Прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) членів сім'ї заявника, на яких розраховується грошова компенсація, із зазначенням родинного зв'язку із заявником	Кількість осіб з інвалідністю у складі сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація (в тому числі з урахуванням заявника з інвалідністю)	Найменування населеного пункту, в якому заявник перебуває на обліку як такий, що потребує поліпшення житлових умов, та дата і номер рішення виконавчого комітету районної, міської, районної в місті, селищної, сільської ради про взяття на квартирний облік	Найменування районного (міського) органу соціального захисту населення, в якому заявник перебуває протягом року на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб	Гранична вартість 1 кв. метра житла у регіоні	Коефіцієнт збільшення граничної вартості 1 кв. метра житла	Розмір площі житла, врахований під час розрахунку розміру грошової компенсації, кв. метрів	Витрати, пов'язані з купівлею, оформленням права власності на житло, тис. гривень	Загальна сума належної заявнику грошової компенсації, тис. гривень	Дата подання заяви про призначення грошової компенсації та дата і номер рішення комісії щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про призначення грошової компенсації
Усього											

Додаток  
до Порядку та умов

(посада) (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові).

2. Порядок виплати грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затверджений зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

«ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 18 квітня 2018 р. № 280  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 11 серпня 2021 р. № 844)

## ПОРЯДОК

виплати грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України

1. Цей Порядок визначає умови та механізм виплати грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення (далі — грошова компенсація) для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11—14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення

житлових умов, включені у списки осіб, які користуються правом першочергового або позачергового одержання житлих приміщень, за місцем проживання відповідно до законодавства за категоріями, встановленими в пункті 2 цього Порядку (далі — квартирний облік), і перебувають не менш як один рік на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб за місцем фактичного проживання в межах м. Києва або в межах однієї області згідно з відомостями Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб за умови, що зміна місця проживання протягом року в межах однієї області не призводить до збільшення розміру компенсації.

2. Право на отримання грошової компенсації відповідно до цього Порядку мають внутрішньо переміщені особи, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11—14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі — внутрішньо переміщені особи) і які перебувають на квартирному обліку і не менш як один рік на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб за місцем фактичного проживання в межах м. Києва або в межах однієї області згідно з відомостями Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб (далі — база даних) за умови, що зміна місця проживання протягом року в межах однієї області не призводить до збільшення розміру компенсації.

3. Грошова компенсація внутрішньо переміщеним особам виплачується у повному обсязі, за винятком випадків, передбачених абзацами шостим і сьомим пункту 16 цього Порядку, в порядку черговості відповідно до дати взяття на квартирний облік за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, та визнані особами з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11—14 частини другої статті 7 або учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та які потребують поліпшення житлових умов (далі — субвенція).

Право на отримання грошової компенсації вважається використаним з дати державної реєстрації речових прав на нерухоме майно у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно за внутрішньо переміщеною особою і членами її сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію.

Грошова компенсація за рахунок коштів субвенції внутрішньо переміщеним особам надається один раз.

4. За поданням структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, міських, районних у містах рад (далі — органи соціального захисту населення), за рішенням виконавчого комітету сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі її утворення) ради або за розпо-

## ДОКУМЕНТИ

рядженням голови районної, районної в м. Києві держадміністрації утворюється комісія щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб про призначення грошової компенсації (далі — комісія).

До складу комісії входять представники виконавчих органів сільських, селищних, міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад, структурних підрозділів районних, районних у м. Києві держадміністрацій з питань соціального захисту населення, економіки, фінансів, квартирної обліку, капітального будівництва, всеукраїнських громадських об'єднань ветеранів (за їх згодою).

5. До повноважень комісії належить:

- проведення перевірки;
- наявності у внутрішньо переміщеної особи статусу учасника бойових дій, встановленого відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі — статус учасника бойових дій), або статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, встановленого відповідно до пунктів 11—14 частини другої статті 7 зазначеного Закону (далі — статус особи з інвалідністю внаслідок війни);

- перебування внутрішньо переміщеної особи на обліку в базі даних;
- складу сім'ї внутрішньо переміщеної особи;
- факту проживання не менш як один рік у межах м. Києва або в межах однієї області згідно з відомостями бази даних за умови, що зміна місця проживання протягом року в межах однієї області не призводить до збільшення розміру компенсації відповідно до пунктів 16 і 17 цього Порядку;

- наявності документів про взяття на квартирний облік внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї;

- факту спільного проживання членів сім'ї внутрішньо переміщеної особи, на яких нараховується грошова компенсація;

- наявності майнових прав на незакінчене будівництвом житло чи права власності на житлове приміщення внутрішньо переміщеної особи та всіх членів її сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, що підтверджується актом обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), або факту відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;

- факту надання раніше внутрішньо переміщеній особі або членам її сім'ї житла на підконтрольній Україні території чи виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення за рахунок бюджетних коштів;

- прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації;

- перегляд рішення про призначення грошової компенсації за нововиявленими обставинами (у разі змін у майновому стані, у складі сім'ї, зміни показників опосередкованої вартості спорудження житла, зміни місця проживання, у зв'язку з втратою статусу учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, скасуванням дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, зняття з квартирної обліку тощо);

- скасування попереднього рішення за нововиявленими обставинами;

- прийняття рішення про відмову в виплаті грошової компенсації;

- визначення розміру грошової компенсації;
- визначення суми коштів, яка підлягає поверненню, якщо внутрішньо переміщена особа або її законний представник не повідомив органу соціального захисту населення про зміни у майновому стані, у складі сім'ї, зміну місця проживання, втрату статусу учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, зняття з квартирної обліку;

- прийняття рішення про виплату грошової компенсації члену сім'ї внутрішньо переміщеної особи, на якого розраховано грошову компенсацію (далі — уповноважений член сім'ї), у зв'язку із смертю внутрішньо переміщеної особи, якій призначено грошову компенсацію та не виплачено.

6. Заяву про призначення грошової компенсації внутрішньо переміщена особа або її законний представник подає в письмовій чи в електронній формі (за наявності технічної можливості) органу соціального захисту населення за місцем перебування на квартирному обліку.

Якщо органом місцевого самоврядування або військово-цивільною адміністрацією утворено центр надання адміністративних послуг, заява та необхідні документи можуть подаватися через такий центр.

Заяви з необхідними документами приймаються адміністраторами центру надання адміністративних послуг виключно з формуванням електронної справи, яка надсилається органу соціального захисту не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після її формування. У паперовій формі такі документи передаються органу соціального захисту населення не рідше ніж раз на два тижні.

Органи соціального захисту населення (центри надання адміністративних послуг) можуть забезпечувати складання заяви в електронній формі, її друк та надання внутрішньо переміщеній особі або її законному представнику для перевірки та підписання.

7. До заяви додаються копії (електронні копії за технічної можливості):

- 1) документа, що посвідчує внутрішньо переміщену особу; в разі подання документів законним представником — документа, що посвідчує особу тощо, від чийого імені подається заява, а також документа, яким надано повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлених відповідно до законодавства, або за технічної можливості паспорта громадянина України у вигляді відображення в електронній формі інформації, що міститься у паспорті громадянина України у формі картки, оформленому засобами Єдиного державного демографічного реєстру, разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом, штрих-кодом, цифровим кодом тощо), а також інформації про місце проживання (за наявності), що подається засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі — Портал Дія);

- 2) посвідчення встановленого зразка згідно з додатком 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 р. № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни» (ЗП України, 1994 р., № 9, ст. 218; Офіційний вісник України, 2018 р., № 68, ст. 2294), що підтверджує статус учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни;

- 3) для осіб, статус яким надано відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», — довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення або довідки про безпосередню участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України за формами згідно з додатками 1 і 4 до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 р. № 413 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 73, ст. 2068; 2017 р., № 86, ст. 2614; 2018 р., № 42, ст. 1484);

- 4) для осіб, статус яким надано відповідно до пункту 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», — документи, передбачені пунктом 4 Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 р. № 413 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 73, ст. 2068; 2017 р., № 86, ст. 2614; 2018 р., № 42, ст. 1484), які є підставою для надання особам статусу учасника бойових дій;

- 5) для осіб, статус яким надано відповідно до пункту 11 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», — довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення або довідки про безпосередню участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 р. № 413, довідки медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності та/або документа військово-лікарської комісії, в якому визначено причинний зв'язок отриманих захворювань, поранень, контузій і каліцтв (свідчення про хворобу, довідки, витягу з протоколу, акта медичного огляду, постанови тощо);

- 6) для осіб, статус яким надано відповідно до пунктів 12—14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», — довідки керівника Антитерористичного центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил, передбаченої постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2015 р. № 685 «Про затвердження Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стриму-

вання збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення» (Офіційний вісник України, 2015 р., № 74, ст. 2434; 2018 р., № 23, ст. 782; 2019 р., № 30, ст. 1050), або рішення суду про встановлення факту добровільного забезпечення або добровільного залучення особи до забезпечення проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях у разі відсутності зазначеної довідки; довідки медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності.

Якщо орган соціального захисту населення за місцем перебування на квартирному обліку внутрішньо переміщеної особи не приймав рішення про встановлення її статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, що дає право на отримання грошової компенсації, він надсилає запит для отримання документів, зазначених у підпунктах 5 і 6 цього пункту, до органу соціального захисту населення, що приймає таке рішення. Запит надсилається не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дати подання заяви та розглядається відповідним органом соціального захисту населення протягом одного робочого дня з дати його надходження;

- 7) довідки про взяття внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, на облік внутрішньо переміщених осіб, передбаченої Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 509 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 81, ст. 2296; 2015 р., № 70, ст. 2312), або за технічної можливості відображення в електронній формі інформації, що міститься в довідці, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи (електронної довідки), разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом, штрих-кодом, цифровим кодом). Копія довідки, зазначена у цьому підпункті, додається до заяви органом соціального захисту населення самостійно. За бажанням внутрішньо переміщеної особи копія довідки подається нею особисто;

- 8) документів, що підтверджують родинні стосунки між внутрішньо переміщеною особою і членами її сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, які разом з нею перебувають на квартирному обліку, за технічної можливості відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, виготовленому на паперовому бланку, що подається засобами Порталу Дія;

- 9) рішення виконавчого комітету районної, міської, районної в місті (у разі її утворення), селищної, сільської ради про взяття внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї на квартирний облік;

- 10) акта обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири) (у разі потреби) за формою, встановленою Порядком надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 505 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 80, ст. 2271; 2015 р., № 70, ст. 2312);

- 11) довідки про наявність/відсутність зареєстрованого до 31 грудня 2012 р. права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території.

Інформаційну довідку про зареєстровані після 31 грудня 2012 р. речові права на нерухоме майно внутрішньо переміщеної особи і членів її сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, орган соціального захисту населення самостійно отримує з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

Інформацію про наявність/відсутність у внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, майнових прав на незакінчене будівництво житла та про те, що внутрішньо переміщеній особі або членам її сім'ї не надавалося житло на підконтрольній Україні території раніше і не виплачувалася грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення за рахунок бюджетних коштів, внутрішньо переміщена особа зазначає в заяві.

До заяви додається також згода (викладена письмово у довільній формі) членів сім'ї внутрішньо переміщеної особи (крім малолітніх та неповнолітніх дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок грошової компенсації.

За наявності електронної інформаційної взаємодії між органом соціального захисту населення та державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами або організаціями, у володінні яких перебуває інформація, необхідна для надання послуги, така інформація заявником не подається.

8. Орган соціального захисту населення не пізніше ніж через десять робочих днів з дати прийняття заяви з усіма необхідними документами обстежує матеріально-побутові умови внутрішньо переміщеної особи за місцем перебування на квартирному обліку, про що складає акт за формою, встановленою Мінветеранів.

9. Після складення акта обстеження матеріально-побутових умов внутрішньо переміщеної особи орган соціального захисту населення не пізніше ніж через десять робочих днів вносить до комісії подання про виплату грошової компенсації.

Після отримання заяви про зміни у майновому стані та/або у складі сім'ї, зміни місця проживання, втрати статусу учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, зняття з квартирної обліку орган соціального захисту населення протягом п'яти робочих днів вносить до комісії подання про перегляд рішення про призначення грошової компенсації.

10. Комісія протягом п'яти робочих днів з дати надходження подання розглядає його по суті та у присутності внутрішньо переміщеної особи або її законного представника приймає рішення щодо призначення (відмови в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляду рішення, скасування попереднього рішення.

Якщо після прийняття комісією рішення змінено розмір грошової компенсації, орган соціального захисту населення протягом п'яти робочих днів з дня прийняття рішення повідомляє про такі зміни структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласних, Київської міської держадміністрації та Мінветеранів.

11. За наявності письмового клопотання комісія може розглядати питання щодо призначення (відмови в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляду рішення, скасування попереднього рішення за відсутності внутрішньо переміщеної особи або її законного представника. У разі відсутності такого клопотання та/або неявки зазначених осіб розгляд відповідного питання переноситься на наступне засідання комісії.

12. У рішення комісії зазначається:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) внутрішньо переміщеної особи;
- 2) прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) законного представника і документ, що підтверджує його повноваження;

- 3) статус внутрішньо переміщеної особи;

- 4) факт перебування внутрішньо переміщеної особи не менш як один рік на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб за місцем фактичного проживання згідно з відомостями бази даних;

- 5) прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) членів сім'ї внутрішньо переміщеної особи, на яких нараховується грошова компенсація, визначених в абзаці шостому пункту 18 цього Порядку, із зазначенням родинного зв'язку із внутрішньо переміщеною особою;

- 6) факт перебування внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї на квартирному обліку;

- 7) інформація про надання раніше внутрішньо переміщеній особі або членам її сім'ї житла на підконтрольній Україні території або виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення за рахунок бюджетних коштів;

- 8) інформація про наявність майнових прав на незакінчене будівництвом житло чи права власності на житлове приміщення за внутрішньо переміщеною особою та членами її сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, що підтверджується актом обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), або факту відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації.

- 9) інформація про наявність/відсутність зареєстрованого до 31 грудня 2012 р. права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території.

- 10) акта обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), (у разі потреби) за формою, встановленою Порядком надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 505 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 80, ст. 2271; 2015 р., № 70, ст. 2312);

- 11) довідки про наявність/відсутність зареєстрованого до 31 грудня 2012 р. права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території.

13. Комісія відмовляє внутрішньо переміщеній особі у призначенні грошової компенсації за таких підстав:

- 1) невідповідність в документах, що посвідчують внутрішньо переміщену особу чи законного представника, від імені якого подається заява;

- 2) подання недостовірних відомостей;

- 3) внутрішньо переміщена особа не брала безпосередньої участі в антитерористичній операції чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях (відсутні документи, передбачені підпунктами 3—6 пункту 7 цього Порядку);

- 4) внутрішньо переміщена особа не є особою, визначеною у пунктах 19 і 20 частини першої статті 6, пунктах 11—14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- 5) скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

- 6) внутрішньо переміщена особа та члени її сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, володіють майновими правами на незакінчене будівництвом житло чи правом власності на житлове приміщення, що відповідає нормі жилой площі, визначеної статтею 47 Житлового кодексу Української РСР (на кожного члена сім'ї), яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, що підтверджується актом обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), або таке нерухоме майно було відчужено протягом останніх п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;

- 7) внутрішньо переміщена особа не перебуває на квартирному обліку;

- 8) внутрішньо переміщеній особі або членам її сім'ї вже надавалося житло на підконтрольній Україні території або виплачувалася грошова компенсація за належні для отримання жилі приміщення за рахунок бюджетних коштів;

9) внутрішньо переміщена особа проживає менш як один рік у межах м. Києва або в межах однієї області згідно з відомостями бази даних або зміна її місця проживання в межах однієї області протягом року призвела до збільшення розміру грошової компенсації відповідно до пунктів 16 і 17 цього Порядку.

14. Протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення про призначення (відмови в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляд рішення, скасування попереднього рішення комісія надсилає копію рішення внутрішньо переміщеній особі із зазначенням розміру призначеної/перерахованої їй грошової компенсації, підстави відмови у призначенні/виплаті грошової компенсації, перегляді рішення, скасуванні попереднього рішення, а також структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласних, Київської міської держадміністрації.

15. Внутрішньо переміщена особа може оскаржити рішення комісії у судовому порядку.

16. У разі прийняття рішення про призначення внутрішньо переміщеній особі грошової компенсації комісія визначає її розмір виходячи з таких нормативів:

- 1) за нормою — 13,65 кв. метра жилой площі для внутрішньо переміщеної особи та кожного члена сім'ї, зазначеного в абзаці шостому пункту 18 цього Порядку;

- 2) за нормою — 35,22 кв. метра загальної площі на сім'ю внутрішньо переміщеної особи;

- 3) додатково — 10 кв. метрів жилой площі на кожного члена сім'ї внутрішньо переміщеної особи, який є особою з інвалідністю або дитиною з інвалідністю (з урахуванням внутрішньо переміщеної особи).

При цьому враховується опосередкована вартість спорудження 1 кв. метра загальної площі житла в населеному пункті, в якому внутрішньо переміщена особа перебуває на квартирному обліку, на день звернення за грошовою компенсацією, визначена Мінрегіоном відповідно до Порядку визначення та застосування показників опосередкованої вартості спорудження житла за регіонами України, затвердженого наказом Держбуду від 27 вересня 2005 р. № 174. У разі зміни опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла, визначеної Мінрегіоном після розрахунку комісією розміру грошової компенсації, її розмір підлягає перерахунку комісією без звернення внутрішньо переміщеної особи за умови, що на день такої зміни грошову компенсацію не виплачено чи виплачено не в повному обсязі.

У разі незабезпечення протягом поточного бюджетного року виплати грошової компенсації в повному обсязі у зв'язку із зміною опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла за бажанням внутрішньо переміщеної особи, якій виплата грошової компенсації здійснюється у поточному році, грошова компенсація може бути виплачена без проведення такого перерахунку, що підтверджується її заявою.

Сума доплати до перерахованого комісією розміру грошової компенсації у зв'язку із зміною опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла може бути виплачена внутрішньо переміщеній особі у наступному бюджетному році, якщо внутрішньо переміщеною особою не придбане житло.

Для м. Києва, Дніпра, Львова, Одеси та Харкова опосередкована вартість збільшується на коефіцієнт 1,75, для міст — обласних центрів, а також міст обласного значення з населенням понад 300 тис. — коефіцієнт 1,5, для міст обласного значення з населенням від 100 до 300 тис. — коефіцієнт 1,25.

Під час перерахунку грошової компенсації у зв'язку із зміною опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла за внутрішньо переміщеною особою зберігається черговість виплати грошової компенсації.

17. Розмір грошової компенсації розраховується за такою формулою:

$$ГК = ((13,65 \times Nc) - Vn + 35,22 + (10 \times Nn)) \times Vg \times Km + Pz,$$

де ГК — грошова компенсація;

Nc — кількість осіб, на яких розраховується грошова компенсація;

Vn — жила площа, яка перебуває у власності внутрішньо переміщеної особи (членів її сім'ї, які включені в розрахунок грошової компенсації);

Nn — кількість членів сім'ї внутрішньо переміщеної особи, які є особами з інвалідністю або дітьми з інвалідністю і на яких розраховується грошова компенсація з урахуванням додаткових 10 кв. метрів жилой площі на кожного члена сім'ї (з урахуванням внутрішньо переміщеної особи);

Vg — опосередкована вартість (гривень) 1 кв. метра загальної площі житла для населеного пункту, в якому внутрішньо переміщена особа перебуває на обліку як особа, що потребує поліпшення житлових умов, на день звернення за грошовою компенсацією;

Km — коефіцієнт збільшення опосередкованої вартості 1 кв. метра загальної площі житла для міст, визначених в абзаці восьмому пункту 16 цього Порядку;

Pz — витрати (гривень), пов'язані з купівлею, оформленням права власності на житло та сплатою передбачених законодавством податків і зборів, розмір яких не переви

## ДОКУМЕНТИ

штів, яка підлягає поверненню, визначається комісією з урахуванням норм пунктів 16 і 17 цього Порядку.

Особам з інвалідністю III групи, яким призначено грошову компенсацію, її виплата здійснюється відповідно до рішення комісії про призначення грошової компенсації незалежно від зміни групи інвалідності після прийняття рішення.

Якщо внутрішньо переміщеній особі, якій призначено грошову компенсацію відповідно до цього Порядку, встановлено I чи II групи інвалідності, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, і вона не була право на призначення грошової компенсації відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 р. № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей» (Офіційний вісник України, 2016 р., № 83, ст. 2742; 2017 р., № 22, ст. 605), призначається одна грошова компенсація за її вибором.

20. Після отримання копії рішення комісії про призначення грошової компенсації внутрішньо переміщена особа звертається до відділення АТ «Ощадбанк» (далі — уповноважений банк) із заявою про відкриття спеціального поточного рахунка (далі — спеціальний рахунок). До заяви додається копія рішення комісії про призначення грошової компенсації.

У разі здійснення комісією перерахунку розміру грошової компенсації за нововиявленими обставинами, у зв'язку із зміною опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла тощо внутрішньо переміщена особа надає уповноваженому банку копію відповідного рішення комісії.

21. Після відкриття спеціального рахунка внутрішньо переміщена особа протягом десяти робочих днів повідомляє про його реквізити органу соціального захисту населення, в якому вона перебуває на обліку в базі даних, шляхом надання копії договору про відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку.

22. Орган соціального захисту населення після надходження коштів субвенції на рахунок відповідних місцевих бюджетів, відкриті в органах Казначейства, перераховує на спеціальний рахунок внутрішньо переміщеній особі кошти грошової компенсації в розмірі, визначеному у рішенні комісії, про що повідомляє внутрішньо переміщеній особі не пізніше ніж через три робочих дні з дати переказу коштів грошової компенсації на її спеціальний рахунок.

23. Розмір отриманої грошової компенсації не враховується під час обчислення сукупного доходу сім'ї для всіх видів соціальної допомоги, що надаються відповідно до законодавства, а також не включається до розрахунку загального місячного (річного) оподаткованого доходу відповідно до підпункту 165.1.1 пункту 165.1 статті 165 Податкового кодексу України.

24. Протягом року з дня зарахування коштів грошової компенсації на спеціальний рахунок в уповноваженому банку внутрішньо переміщена особа самостійно використовує призначену їй грошову компенсацію на придбання жилого приміщення в прийнятні в експлуатацію житлових будинках на первинному або на вторинному ринку нерухомості в будь-якому населеному пункті на території України, крім населених пунктів, розташованих на тимчасово окупованій території та на лінії розмежування.

25. Для переказу коштів грошової компенсації із спеціального рахунка внутрішньо переміщена особа подає уповноваженому банку заяву про переказ коштів грошової компенсації на придбання житла, до якої додається платіжне доручення щодо переказу коштів грошової компенсації на оплату за договором купівлі-продажу житла (далі — договір) у прийнятні в експлуатацію житлових будинках на первинному та вторинному ринку, а також письмову згоду органу соціального захисту населення на перерахування коштів грошової компенсації із спеціального рахунка як оплати за відповідними договорами.

Якщо предметом договору є житловий будинок, розташований на земельній ділянці, кошти грошової компенсації можуть спрямовуватися на придбання земельної ділянки, про що зазначається у договорі. У такому разі у платіжному дорученні щодо переказу коштів грошової компенсації зазначаються реквізити договору/договорів купівлі-продажу житлового будинку та земельної ділянки, на якій він розміщується.

Якщо договір зазначається рахунок одержувача коштів грошової компенсації, який може бути відкритий у будь-якій банківській установі відповідно до законодавства.

26. Для отримання згоди на перерахування коштів грошової компенсації із спеціального рахунка як оплати за відповідними договорами внутрішньо переміщена особа подає органу соціального захисту населення один примірник договору, в якому повинно бути зазначено, що житлове приміщення передається у власність внутрішньо переміщеній особі та членів її сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію.

У разі придбання житлового будинку, розташованого на земельній ділянці, подається також один примірник договору/договорів, в якому/яких повинно бути зазначено, що земельна ділянка передається у власність внутрішньо переміщеній особі та членів її сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію.

27. Орган соціального захисту населення у разі відповідності умов договору/договорів вимогам, установленим у пунктах 24 і 26 цього Порядку, не пізніше ніж через п'ять робочих днів надає внутрішньо переміщеній особі письмову згоду на переказ коштів грошової компенсації із спеціального рахунка як оплати за договором із визначенням суми, що підлягає перерахуванню, та реквізитів рахунка для перерахування.

28. Орган соціального захисту населення дає згоду на переказ коштів грошової компенсації із спеціального рахунка внутрішньо переміщеній особі на зазначений у дого-

ворі рахунок, який відкрито у будь-якій банківській установі відповідно до законодавства, за таких умов:

1) предметом договору є придбання у власність внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію, житла, що відповідає установленим вимогам законодавства для забезпечення громадян, які потребують поліпшення житлових умов, що буде підставою для зняття з квартирного обліку;

2) ціна договору є меншою або дорівнює сумі коштів грошової компенсації, що розміщені на спеціальному рахунку внутрішньо переміщеної особи, крім випадків, визначених пунктом 34 цього Порядку;

3) строк виконання договору купівлі-продажу житла не перевищує двох місяців.

29. У разі виявлення порушень вимог, установлених пунктами 24, 26 і 28 цього Порядку, орган соціального захисту населення протягом трьох робочих днів письмово відмовляє внутрішньо переміщеній особі в наданні згоди на переказ коштів грошової компенсації із зазначенням причин такої відмови.

30. Внутрішньо переміщена особа має право повторно звернутися до органу соціального захисту населення із заявою про переказ коштів грошової компенсації після усунення причин відмови в переказі коштів грошової компенсації згідно з договором або оскаржити в суді відмову органу соціального захисту населення.

31. Підставами для відмови у виплаті грошової компенсації є: втрата внутрішньо переміщеною особою статусу учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни;

скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб після призначення грошової компенсації;

придбання внутрішньо переміщеною особою та/або членами сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію, житлового приміщення на підконтрольній Україні території, що відповідає нормі жилой площі, визначеної статтею 47 Житлового кодексу України РСР (на кожного члена сім'ї), укладення інвестиційного договору відповідно до Закону України «Про інвестиційну діяльність» або договору купівлі-продажу майнових прав, або договору про пайову участь після призначення грошової компенсації;

зняття внутрішньо переміщеної особи з квартирного обліку.

32. Якщо внутрішньо переміщена особа протягом року з дня зарахування коштів грошової компенсації на її спеціальний рахунок в уповноваженому банку не уклала договір і не переказала кошти грошової компенсації на придбання житла, уповноважений банк самостійно повертає кошти грошової компенсації із спеціального рахунка внутрішньо переміщеній особі на рахунок органу соціального захисту населення.

33. У разі смерті внутрішньо переміщеної особи, якій призначено грошову компенсацію та не виплачено, грошова компенсація виплачується уповноваженому члену сім'ї на підставі заяви, копії документа, що посвідчує особу уповноваженого члена сім'ї, копії свідоцтва про смерть та згоди довільної форми від інших членів сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію.

Заяву та зазначені документи уповноважений член сім'ї особисто подає органу соціального захисту населення (у тому числі через центр надання адміністративних послуг), який протягом п'яти робочих днів вносить до комісії подання про виплату грошової компенсації уповноваженому члену сім'ї.

Якщо кошти грошової компенсації були перераховані на спеціальний рахунок внутрішньо переміщеної особи, орган соціального захисту населення звертається до уповноваженого банку з проханням повернути кошти із спеціального рахунка внутрішньо переміщеній особі на рахунок органу соціального захисту населення.

Рішення щодо виплати уповноваженому члену сім'ї призначеної грошової компенсації приймається комісією з урахуванням положень, зазначених у пункті 9 цього Порядку. Комісія протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення щодо виплати уповноваженому члену сім'ї грошової компенсації надсилає уповноваженому члену сім'ї копію рішення.

Після отримання копії рішення комісії уповноважений представник сім'ї звертається до уповноваженого банку із заявою про відкриття спеціального рахунка. До заяви додається копія рішення комісії.

Після відкриття спеціального рахунка уповноважений представник сім'ї повідомляє про його реквізити органу соціального захисту населення.

Виплата грошової компенсації уповноваженому члену сім'ї здійснюється з урахуванням норм, зазначених у пунктах 16 (щодо здійснення перерахунку розміру грошової компенсації у разі зміни опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла), 19 (в частині зміни у майновому стані), 22, 24—28 і 30 цього Порядку, із збереженням черговості виплати грошової компенсації.

Положення цього пункту поширюються на випадки, коли смерть внутрішньо переміщеної особи відбулася до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2021 р. № 844 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 р. № 280».

34. Якщо сума коштів, визначена у договорі/договорах, перевищує суму коштів грошової компенсації на спеціальному рахунку внутрішньо переміщеної особи, уповноважений банк переказує кошти грошової компенсації із спеціального рахунка такої особи за договором/договорами лише після надходження на її спеціальний рахунок додаткових коштів у сумі, якої не вистачало для його/їх виконання.

35. Додаткові кошти на спеціальний рахунок внутрішньо переміщеної особи можуть бути внесені за рахунок коштів місцевого бюджету, особистих коштів внутрішньо переміщеної особи, благодійних надходжень від юридичних і фізичних осіб, з інших джерел, не заборонених законодавством.

## ІНФОРМАЦІЯ

про житло, придбане внутрішньо переміщеними особами, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України

(найменування структурного підрозділу з питань соціального захисту населення)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Подається \_\_\_\_\_

(найменування центрального органу виконавчої влади)

Прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) (із зазначенням категорії)	Серія та номер паспорта громадянина України	Рестраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття рестраційного номера облікової картки платника податків та повідомляють про це відповідному контролюючому органу і мають про це відмітку в паспорті)	Члени сім'ї (із зазначенням родинного зв'язку)	Адреса, за якою розміщується житло (область, населений пункт, вулиця, номер будинку, номер квартири (у разі наявності) — поштовий індекс)	Характеристика житла (загальна площа, житлова площа, кількість кімнат)	Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про рестрацію права власності	Вартість житла, тис. гривень	Виплачено грошову компенсацію, тис. гривень	Джерела фінансування для придбання житла, тис. гривень		
									державний бюджет	місцевий бюджет та інші джерела	разом
Керівник _____	_____	_____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище)	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
МП _____	_____	_____ 20__ р.».	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Додаток до Порядку

**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**

ПОСТАНОВА  
від 11 серпня 2021 р. № 845  
Київ

**Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 206**

Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ**:  
Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей» (Офіційний вісник України, 2019 р., № 24, ст. 845; 2020 р., № 37, ст. 1218) зміни, що додаються.

*Прем'єр-міністр України Д. ШМИГАЛЬ*  
**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2021 р. № 845

**ЗМІНИ,**  
**що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 206**

1. Порядок та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей, затверджені зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

«ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 206  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2021 р. № 845)

**ПОРЯДОК ТА УМОВИ надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей**

1. Ці Порядок та умови визначають механізм надання субвенції з державного бю-

джету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для сімей осіб, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі — Закон), для осіб з інвалідністю I—II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, визначених пунктом 7 Закону, та які потребують поліпшення житлових умов і включені до списків осіб, які користуються правом позачергового (першочергового) одержання жилих приміщень, за місцем проживання відповідно до законодавства за категоріями, встановленими цим пунктом (далі — квартирний облік).

2. Головним розпорядником субвенції та відповідальним виконавцем бюджетної програми «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення для сімей осіб, визначених у абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I—II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов» (далі — субвенція) є Мінвeterанів.

3. Розпорядниками субвенції нижчого рівня є: структурні підрозділи з питань соціального захисту населення обласних та Київської міської держадміністрацій (далі — регіональні органи соціального захисту населення);

структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчі органи сільських, селищних, міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад (далі — місцеві органи соціального захисту населення).

4. Субвенція спрямовується на виплату грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення, які відповідають установленим вимогам законодавства для забезпечення громадян, які потребують поліпшення житлових умов, у прийнятних в експлуатацію житлових будинках на первинному та вторинному ринку шляхом призначення і виплати грошової компенсації за належні для отримання житлі приміщення членам сімей осіб, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону, особам з інвалідністю I—II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону, та які потребують поліпшення житлових умов і перебувають на квартирному обліку.

36. Кошти грошової компенсації можуть бути використані на відшкодування витрат, пов'язаних з купівлею, оформленням права власності на житло, земельну ділянку, на якій розташований житловий будинок, та сплатою передбачених законом податків і зборів, що обов'язково зазначається в договорі.

Забороняється використання коштів грошової компенсації на оплату посередницьких послуг.

37. Уповноважений банк має право переказувати лише у повному обсязі суму, визначену в договорі, і не має права переказувати суму частинами, крім витрат, пов'язаних із купівлею, оформленням права власності на житло, земельну ділянку, на якій розташований житловий будинок, та сплатою передбачених законом податків і зборів. У разі придбання житлового будинку, розташованого на земельній ділянці, у платіжному дорученні щодо переказу коштів грошової компенсації зазначаються реквізити договору/договорів купівлі-продажу житлового будинку та земельної ділянки, на якій він розміщений.

38. У разі укладення договору/договорів на суму меншу, ніж сума коштів грошової компенсації на спеціальному рахунку внутрішньо переміщеної особи, уповноважений банк не пізніше ніж через три банківських дні після переказу коштів грошової компенсації згідно з договором/договорами повертає залишки коштів грошової компенсації на рахунок органу соціального захисту населення.

39. Орган соціального захисту населення не пізніше ніж через 30 календарних днів з дати закінчення строку дії договору купівлі-продажу житла, укладеного внутрішньо переміщеною особою, самостійно отримує інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані речові права на нерухоме майно за внутрішньо переміщеною особою і членами її сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію (далі — інформаційна довідка).

Право власності на нерухоме майно оформляється на внутрішньо переміщену особу та членів її сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію.

У разі придбання житлового будинку, розташованого на земельній ділянці, орган соціального захисту населення одночасно разом з інформаційною довідкою про зареєстровані права на житлові приміщення отримує інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані речові права на земельну ділянку, які оформляються на всіх осіб, на яких було розраховано грошову компенсацію.

40. Після отримання інформаційної довідки орган соціального захисту населення вносить відомості про забезпечення житловими приміщеннями внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї в базу даних, інформує відповідні органи (у тому числі на території інших населених пунктів) про необхідність зняття з квартирного обліку внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї, яких включено в розрахунок грошової компенсації, та не пізніше ніж через три робочих дні після її отримання надсилає копію такої довідки структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласної, Київської міської держадміністрації.

41. Після оформлення права власності на житлове приміщення на внутрішньо переміщену особу та членів її сім'ї, які придбали житлове приміщення за рахунок коштів грошової компенсації та отримували щомісячну адресну допомогу для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг, відповідно до Порядку надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 505 (Офіційний вісник України, 2014 р., № 80, ст. 2271; 2015 р., № 70, ст. 2312), виплата такої допомоги припиняється.

42. У разі відсутності відомостей про зареєстровані речові права на нерухоме майно за внутрішньо переміщеною особою та членами її сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно протягом 30 календарних днів після закінчення строку дії укладеного внутрішньо переміщеною особою договору купівлі-продажу житла орган соціального захисту населення звертається до внутрішньо переміщеної особи з вимогою повернути кошти грошової компенсації до бюджету.

43. Кошти грошової компенсації повертаються у випадку, передбаченому пунктом 42 цього Порядку, внутрішньо переміщеною особою добровільно або за судовим рішенням.

44. У разі відчуження житла (квартири, житлового будинку із земельною ділянкою, на якій він розташований), придбаного за рахунок коштів грошової компенсації, яке перебувало у власності внутрішньо переміщеної особи та членів її сім'ї, на яких було виплачено грошову компенсацію, менше трьох років, кошти отриманої грошової компенсації підлягають поверненню до державного бюджету.

Орган соціального захисту населення щороку протягом трьох років з дня отримання відомостей про зареєстровані речові права на нерухоме майно за внутрішньо переміщеною особою та членами її сім'ї, на яких було виплачено грошову компенсацію, самостійно отримує інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

45. Орган соціального захисту населення здійснює ведення обліку звернень внутрішньо переміщених осіб щодо отримання грошової компенсації та інформації про її використання за формою, затвердженню Мінвeterанів.

46. Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення обласних, Київської міської держадміністрацій подають Мінвeterанів щокварталу до 20 числа наступного місяця інформацію про житлові приміщення, придбані внутрішньо переміщеними особами, за формою згідно з додатком.

47. Мінвeterанів в установленому порядку вносить щокварталу відомості про забезпечення житловими приміщеннями внутрішньо переміщених осіб до Єдиного державного реєстру ветеранів війни після початку його функціонування.

## ДОКУМЕНТИ

8. Відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних з використанням субвенції, здійснюються в установленому законодавством порядку.

9. Казначейство подає щомісяця до 15 числа наступного періоду Мінфін та Мінветеранів інформацію про перераховані суми коштів субвенції та касові видатки у розрізі обласних (міського бюджету м. Києва) і районних та міських (міст обласного

значення) бюджетів, бюджетів територіальних громад та зведеної інформацію в розрізі бюджетів областей та міського бюджету м. Києва.

10. Погашення кредиторської заборгованості, зареєстрованої органами Казначейства, за бюджетними зобов'язаннями минулих років здійснюється в установленому законодавством порядку.

11. Регіональні органи соціального захисту населення подають щомісяця не пізніше

10 числа наступного періоду Мінветеранів інформацію про використання субвенції. 12. Мінветеранів подає Мінфіну щокварталу до 25 числа наступного місяця зведеної звіту про використання субвенції.

13. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про виконання бюджетної програми та використання субвенції, а також контроль за її цільовим використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Додаток до Порядку та умов

## ІНФОРМАЦІЯ про потребу у наданні грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення

(найменування регіонального органу соціального захисту населення)

станом на 1 березня 20\_\_ р.

Прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) заявника	Статус і категорія заявника, дата встановлення I—II групи інвалідності	Прізвища, імена та по батькові (за його наявності) членів сім'ї заявника, на яких розраховується грошова компенсація, з урахуванням загиблого (померлого), у разі, коли він перебував на квартирному обліку разом з членами своєї сім'ї, із зазначенням ступеня споріднення	Кількість осіб з інвалідністю у складі сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація (у тому числі, з урахуванням заявника з інвалідністю)	Найменування населеного пункту, в якому заявник перебуває на обліку як такий, що потребує поліпшення житлових умов, та дата і номер рішення виконавчого комітету районної, міської, районної в місті, селищної, сільської ради про взяття на квартирний облік	Найменування районного чи міського органу соціального захисту населення, в якому заявник перебуває на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги	Гранична вартість 1 кв. метра житла у регіоні	Коефіцієнт збільшення граничної вартості 1 кв. метра житла	Розмір площі житла, врахований під час розрахунку розміру грошової компенсації, кв. метрів	Витрати, пов'язані з купівлею, оформленням права власності на житло, тис. гривень	Загальна сума належної отримувачу грошової компенсації, тис. гривень	Дата подання заяви про призначення грошової компенсації та дата і номер рішення комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих (померлих) та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації
--	--	---	--	---	--	---	--	--	---	--	---

Усього

(посада)

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові (за його наявності)).

2. Порядок виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей, затверджений зазначеною постановою, викласти в такій редакції:

«ЗАТВЕРДЖЕНО постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 206 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2021 р. № 845)

## ПОРЯДОК

## виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей

1. Цей Порядок визначає умови та механізм виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення (далі — грошова компенсація) для сімей осіб, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі — Закон), для осіб з інвалідністю I—II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону (далі — отримувач грошової компенсації), та які перебувають на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і включені до списків осіб, які користуються правом позачергового (першочергового) одержання жилих приміщень, за місцем проживання відповідно до законодавства за категоріями, встановленими в пунктах 2 і 3 цього Порядку (далі — квартирний облік), та інформацію про яких внесено до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги (далі — Реєстр).

2. Право на отримання грошової компенсації відповідно до цього Порядку мають члени сімей осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, а також сім'ї осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадською мужністю, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народу, виявлені під час Революції Гідності (далі — загиблий (померлий)), статус яким надано відповідно до абзацу чотирнадцятого пункту 1 статті 10 Закону (далі — члени сім'ї загиблого (померлого)), за категоріями у такій черговості (за відсутності отримувачів попередньої категорії):

- категорія I — дружина (чоловік) і малолітні та неповнолітні діти загиблого (померлого) (в тому числі усиновлені), які проживають разом з матір'ю (батьком); дружина (чоловік), якщо в загиблого (померлого) немає дітей (в тому числі усиновлених);
- категорія II — малолітні та неповнолітні діти загиблого (померлого) (в тому числі усиновлені), які на день його смерті проживали окремо від матері (батька), якщо загибла (померла) особа на день смерті була розлучена або не була розлучена і дружина (чоловік) цієї особи не була (не був) позбавлена (позбавлений) батьківських прав; малолітні та неповнолітні діти загиблого (померлого);
- категорія III — батьки загиблого (померлого);
- категорія IV — повнолітні діти, які не мають (і не мали) своїх сімей;
- категорія V — повнолітні діти, які мають свої сім'ї, але стали особами з інвалідністю до досягнення повноліття;
- категорія VI — повнолітні діти, обоє батьків яких загинули (померли);
- категорія VII — дружина (чоловік) загиблого (померлого) особи, яка (який) на момент смерті особи була позбавлена (був позбавлений) батьківських прав стосовно малолітніх та неповнолітніх дітей загиблого (померлого), у тому числі усиновлених особами, яка загинула (померла), або які не були позбавлені батьківських прав, але малолітні та/або неповнолітні діти, у тому числі усиновлені загиблою (померлою) особою, проживають окремо від дружини (чоловіка);
- категорія VIII — утриманці особи загиблого (померлого), яким у зв'язку з цим виплачується пенсія.

3. Право на отримання грошової компенсації відповідно до цього Порядку мають особи, які стали особами з інвалідністю I—II групи внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, статус яким встановлено відповідно до пункту 10 частини другої статті 7 Закону (далі — особи з інвалідністю).

4. Грошова компенсація членам сім'ї загиблого (померлого) або особам з інвалідністю виплачується у повному обсязі, за винятком випадків, визначених абзацами сьомим і восьмим пункту 18 цього Порядку, в порядку черговості відповідно до дати взяття на квартирний облік та з урахуванням категорії отримувача грошової компенсації для членів сімей загиблих (померлих), передбачених пунктом 2 цього Порядку, за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 1 статті 10 Закону, для осіб з інвалідністю I—II групи, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, визначених пунктом 10 частини другої статті 7 Закону, та які потребують поліпшення житлових умов (далі — субвенція).

Якщо особи встановлено II групу інвалідності, яка настала внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі в Революції Гідності, пізніше, ніж що особу взято на квартирний облік як особу з інвалідністю внаслідок війни, черговість виплати грошової компенсації визначається за датою встановлення II групи інвалідності відповідно до довідки медико-соціальної експертної комісії.

Членам сім'ї загиблого (померлого) з числа малолітніх та неповнолітніх дітей, яким грошову компенсацію було призначено до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2020 р. № 320 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 206» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 37, ст. 1218), черговість виплати грошової компенсації визначається за датою прийняття рішення про призначення грошової компенсації.

Право на отримання грошової компенсації вважається використаним з дати державної реєстрації речових прав на нерухоме майно у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно за членами сім'ї загиблого (померлого), особи з інвалідністю та членами її сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію.

Грошова компенсація за рахунок коштів субвенції членам сім'ї загиблого (померлого) та особам з інвалідністю надається один раз.

5. Для розгляду подання про виплату грошової компенсації за пропозицією структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, міських, районних у містах (крім м. Києва) рад, за рішенням виконавчого комітету сільської, селищної, міської, районної в місті (в разі її утворення) ради або розпорядження районної, районної в м. Києві держадміністрації утворюється комісія щодо розгляду заяв членів сімей загиблих (померлих) та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації (далі — комісія), затверджується положення про таку комісію та її склад.

До складу комісії включаються представники виконавчих органів сільських, селищних, міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад, структурних підрозділів районних, районних у м. Києві держадміністрацій з питань соціального захисту населення, економіки, фінансів, квартирної обліку, капітального будівництва, громадських організацій, які об'єднують учасників Революції Гідності та родини загиблих Героїв Небесної Сотні (за їх згодою).

6. До повноважень комісії належить:

проведення перевірки наявності в отримувача грошової компенсації статусу особи, на яку поширюється чинність Закону, встановленого відповідно до абзацу чотир-

надцятого пункту 1 статті 10 Закону (далі — статус члена сім'ї загиблого), та статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, встановленого відповідно до пункту 10 частини другої статті 7 Закону (далі — статус особи з інвалідністю внаслідок війни); визначення категорії особи як члена сім'ї загиблого (померлого);

проведення перевірки складу сім'ї; проведення перевірки наявності документів про взяття на квартирний облік членів сім'ї загиблого (померлого), особи з інвалідністю та членів її сім'ї;

проведення перевірки факту спільного або роздільного проживання членів сім'ї загиблого (померлого), які мають право на грошову компенсацію; проведення перевірки наявності майнових прав на незакінчене будівництвом житло чи права власності на житлове приміщення членів сім'ї загиблого (померлого) та особи з інвалідністю, а також всіх членів сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, що підтверджується актом обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), або відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;

проведення перевірки факту про надання раніше отримувачу грошової компенсації житла або виплати грошової компенсації за рахунок бюджетних коштів як члену сім'ї загиблого (померлого) або як особі з інвалідністю;

прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні/виплаті грошової компенсації; перегляд рішення про призначення грошової компенсації за нововиявленими обставинами (у разі змін у майновому стані, у складі сім'ї, зміни показників опосередкованої вартості спорудження житла, у зв'язку з втратою статусу члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, зняття з квартирної обліку тощо); скасування попереднього рішення за нововиявленими обставинами;

визначення розміру грошової компенсації; визначення суми коштів, яка підлягає поверненню, якщо отримувач грошової компенсації або його законний представник не повідомили органу соціального захисту населення про зміни у майновому стані, у складі сім'ї, втрату статусу члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, зняття з квартирної обліку; прийняття рішення про виплату грошової компенсації члену сім'ї отримувача грошової компенсації, на якого розраховано грошову компенсацію (далі — уповноважений член сім'ї) у зв'язку зі смертю отримувача грошової компенсації, якому призначено грошову компенсацію та не виплачено.

7. Заяву про призначення грошової компенсації член сім'ї загиблого (померлого), особа з інвалідністю (далі — заявник) або їх законний представник чи уповноважена особа подають в письмовій чи в електронній формі (за наявності технічної можливості) органу соціального захисту населення за місцем перебування на квартирному обліку.

Заява та необхідні документи можуть подаватися через центр надання адміністративних послуг.

Заяви з необхідними документами приймаються адміністраторами центру надання адміністративних послуг виключно з формування електронної справи, які надсилаються органу соціального захисту за місцем перебування на квартирному обліку (далі — орган соціального захисту населення) не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після її формування. У паперовому вигляді ці документи передаються органу соціального захисту населення не рідше ніж раз на два тижні.

Органи соціального захисту населення (центри надання адміністративних послуг) можуть забезпечувати складення заяви в електронній формі, її друк та надання заявнику, його законному представнику або уповноваженій особі для перевірки та підписання.

8. До заяви додаються копії (електронні копії за технічної можливості): документа, що посвідчує особу заявника, а у разі подання документів законним представником чи уповноваженою особою — документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документа, який надає повноваження законному представникові чи уповноваженій особі представляти таких осіб, оформленого відповідно до законодавства, або за технічної можливості паспорта громадянина України у вигляді відображення в електронній формі інформації, що міститься у паспорті громадянина України у формі картки, оформленому засобами Єдиного державного демографічного реєстру, разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом, штрих-кодом, цифровим кодом тощо), а також інформації про місце проживання (за наявності), що подаються засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг «Портал Дія»;

посвідчення встановленого зразка згідно з додатком 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 р. № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни» (ЗП України, 1994 р., № 9, ст. 218; Офіційний вісник України, 2018 р., № 68, ст. 2294), що підтверджує статус члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни;

документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і загиблим (померлим), між малолітніми та неповнолітніми дітьми і загиблим (померлим), між особою з інвалідністю і членами його сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, які разом з ним перебувають на квартирному обліку, за технічної можливості відображення в електронній формі інформації, що міститься у свідоцтві про народження, виготовленому на паперовому бланку, що подається засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг «Портал Дія»;

для осіб, статус яким надано відповідно до пункту 10 частини другої статті 7 Закону, — довідки медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності;

рішення виконавчого комітету районної, міської, районної в місті, селищної, сільської ради про взяття заявника та членів його сім'ї на квартирний облік;

довідки про наявність/відсутність зареєстрованого до 31 грудня 2012 р. права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території.

Інформаційну довідку про зареєстровані після 31 грудня 2012 р. речові права на нерухоме майно заявника та членів його сім'ї, яких включено в розрахунок грошової компенсації, орган соціального захисту населення самостійно отримує з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

Інформацію про наявність/відсутність у заявника та членів сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, майнових прав на незакінчене будівництвом житло та про те, що заявнику не надавалося житло раніше і не виплачувалася грошова компенсація за рахунок бюджетних коштів як члену сім'ї загиблого (померлого), або як особі з інвалідністю заявник зазначає в заяві.

До заяви додається також згода (викладена письмово у довільній формі) членів сім'ї особи з інвалідністю (крім малолітніх та неповнолітніх дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок грошової компенсації.

Органом соціального захисту населення самостійно до заяви додаються: копія переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затвердженого МОЗ, до якого включено отримувача грошової компенсації;

копія списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., затвердженого Мінсоцполітики, до якого включено загиблого (померлого).

За наявності електронної інформаційної взаємодії між органом соціального захисту населення та державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами або організаціями, у володінні яких перебуває інформація, необхідна для надання послуги, така інформація заявником не подається.

9. Орган соціального захисту населення обстежує протягом десяти робочих днів з дня прийняття заяви з усіма необхідними документами матеріально-побутові умови заявника за місцем перебування на квартирному обліку, про що складає акт за формою, встановлену Мінветеранів.

10. Після складення акта обстеження матеріально-побутових умов заявника орган соціального захисту населення вносить протягом десяти робочих днів до комісії подання про виплату грошової компенсації.

Після отримання заяви про зміни у майновому стані та/або у складі сім'ї, втрату статусу члена сім'ї загиблого або статусу особи з інвалідністю внаслідок війни орган соціального захисту населення вносить протягом п'яти робочих днів до комісії подання про перегляд рішення про призначення грошової компенсації.

11. Комісія протягом п'яти робочих днів з дня надходження подання розглядає його по суті і у присутності заявника або його законного представника чи уповноваженої особи приймає рішення щодо призначення (відмови в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляду рішення, скасування попереднього рішення.

Якщо після прийняття комісією рішення змінено розмір грошової компенсації, орган соціального захисту населення повідомляє протягом п'яти робочих днів з дня прийняття рішення про такі зміни структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласних, Київської міської держадміністрацій та Мінветеранів.

12. За наявності письмового клопотання комісія може розглядати питання щодо призначення (відмови у призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляду рішення, скасування попереднього рішення за відсутності заявника або законного представника чи уповноваженої особи. У разі відсутності такого клопотання та неявки зазначених осіб розгляд відповідного питання переноситься на наступне засідання комісії.

13. У рішенні комісії зазначається:

- прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) заявника;
- прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) законного представника чи уповноваженої особи і документ, що підтверджує його повноваження;
- наявність особи з інвалідністю у переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затвердженому МОЗ;
- наявність загиблого (померлого) особи у списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., затвердженому Мінсоцполітики;
- факт спільного або роздільного проживання із заявником малолітніх та неповнолітніх дітей загиблого (померлого);
- статус і категорія заявника;
- члени сім'ї особи з інвалідністю, на яких нараховується грошова компенсація, із зазначенням ступеня споріднення із заявником відповідно до абзацу шостого пункту 20 цього Порядку;
- кількість осіб із членів сім'ї загиблого (померлого) за однією категорією, на яких нараховується грошова компенсація, із зазначенням ступеня споріднення із загиблим (померлим), враховуючи загиблого (померлого), якщо його включено в розрахунок грошової компенсації;
- факт перебування заявника та членів його сім'ї на квартирному обліку;
- інформація про те, що заявнику або членом його сім'ї вже надавалося житло або виплачувалася грошова компенсація за рахунок бюджетних коштів;
- інформація про наявність майнових прав на незакінчене будівництвом житло чи права власності на житлове приміщення за заявником та членами його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, що підтверджується актом обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), або відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації.
- Комісія відмовляє заявнику в призначенні грошової компенсації з таких підстав:

- член сім'ї загиблого (померлого) не належить до членів сім'ї, визначених в абзацах шістнадцятому — двадцять другому пункту 1 статті 10 Закону;
- особа з інвалідністю не належить до осіб, визначених у пункті 10 частини другої статті 7 Закону;
- особу з інвалідністю не включено до переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затвердженого МОЗ;
- загиблого (померлого) особу, члени сім'ї якої подали заяву про отримання грошової компенсації, не включено до списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., затвердженого Мінсоцполітики;
- заявник не перебуває на квартирному обліку;
- заявник є членом сім'ї загиблого (померлого) за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член сім'ї цього ж загиблого (померлого), в разі одночасного подання ними заяви про отримання грошової компенсації;
- заявник є членом сім'ї загиблого (померлого) за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член сім'ї цього ж загиблого (померлого), який вже отримав житло або грошову компенсацію, — до виплати грошової компенсації всім членам сім'ї загиблого (померлого), які перебувають на обліку в Реєстрі і мають першочергове право на таку виплату;
- заявнику вже надавалося житло або вже виплачувалася грошова компенсація як члену сім'ї загиблого (померлого) або як особі з інвалідністю за рахунок бюджетних коштів;
- заявник, а також всі члени сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, володіють майновими правами на незакінчене будівництвом житло чи правом власності на житлове приміщення, що відповідає нормі жиллої площі, визначеної статтею 47 Житлового кодексу Української РСР (на кожного члена сім'ї), яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, розташованого в інших регіонах, ніж тимчасово окупованій території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі), або таке нерухоме майно було відчужено протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;
- подання недостовірних відомостей.
- Члени сім'ї загиблого (померлого), яким було відмовлено в призначенні грошової компенсації згідно з підпунктами 6 і 7 пункту 14 цього Порядку, мають право на отримання грошової компенсації після виплати такої компенсації всім членам сім'ї загиблого (померлого), які перебувають на обліку в Реєстрі і мають першочергове право на таку виплату.
- Протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення про призначення (відмову в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляд рішення, скасування попереднього рішення комісія надсилає копію рішення заявнику із зазначенням розміру призначеної/перерахованої йому грошової компенсації, підстави відмови у призначенні/виплаті грошової компенсації, перегляді рішення, скасуванні попереднього рішення, а також структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласних, Київської міської держадміністрацій.
- Заявник має право оскаржити рішення комісії у судовому порядку.
- У разі прийняття рішення про призначення заявнику грошової компенсації комісія одночасно визначає розмір такої компенсації, виходячи з таких нормативів:

## ДОКУМЕНТИ

1) за нормою 13,65 кв. метра жилої площі на кожного члена сім'ї загиблого (померлого) за однією категорією з урахуванням загиблого (померлого) у разі, коли він перебував на квартирному обліку разом з членами своєї сім'ї;

2) за нормою 13,65 кв. метра жилої площі на особу з інвалідністю та кожного члена його сім'ї, зазначеного в абзаці шостому пункту 20 цього Порядку;

3) за нормою 35,22 кв. метра загальної площі на сім'ю загиблого (померлого) за однією категорією або на сім'ю особи з інвалідністю;

4) додатково 10 кв. метрів жилої площі на кожного члена сім'ї заявника, який є особою з інвалідністю або дитиною з інвалідністю (у тому числі з урахуванням заявника).

При цьому враховується опосередкована вартість побудови 1 кв. метра загальної площі житла в населеному пункті, в якому заявник перебував на квартирному обліку, на день звернення за грошовою компенсацією, визначена Мінірегіоном відповідно до Порядку визначення та застосування показників опосередкованої вартості спорудження житла за регіонами України. У разі зміни опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла, визначеної Мінірегіоном після розрахунку комісією розміру грошової компенсації, розмір грошової компенсації підлягає перерахунку комісією без звернення заявника за умови, що на день такої зміни грошову компенсацію не виплачено чи виплачено не в повному обсязі. У разі перерахунку грошової компенсації у зв'язку із зміною опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла за заявником зберігається черговість виплати грошової компенсації.

У разі незабезпечення протягом поточного бюджетного року виплати грошової компенсації в повному обсязі у зв'язку із зміною опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла за бажанням заявника, якому виплата грошової компенсації здійснюється у поточному році, грошова компенсація може бути виплачена без проведення такого перерахунку, що підтверджується його заявою.

Сума доплати до перерахованого комісією розміру грошової компенсації у зв'язку із зміною опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла може бути виплачена заявнику у наступному бюджетному році, якщо заявником не придано житло.

Для м.м. Києва, Дніпра, Львова, Одеси та Харкова опосередкована вартість збільшується у 1,75 раза, для міст — обласних центрів, а також міст обласного значення з населенням понад 300 тис. осіб — у 1,5 раза, для міст обласного значення з населенням від 100 до 300 тис. осіб — у 1,25 раза.

19. Розмір грошової компенсації (ГК) розраховується за такою формулою:

$$ГК = ((13,65 \times Nc) - Vn + 35,22 + (10 \times Nn)) \times Vg \times Km + P3,$$

де Nc — кількість осіб, на яких розраховується грошова компенсація; Vn — жила площа, яка перебуває у власності заявника (членів його сім'ї, які включені в розрахунок грошової компенсації);

Nn — кількість членів сім'ї заявника, які є особами з інвалідністю або дітьми з інвалідністю і на яких розраховується грошова компенсація з урахуванням додаткових 10 кв. метрів жилої площі на кожного (у тому числі на заявника);

Vg — опосередкована вартість (гривень) 1 кв. метра загальної площі житла для населеного пункту, в якому заявник перебуває на обліку як особа, що потребує поліпшення житлових умов на день звернення за грошовою компенсацією;

Km — коефіцієнт збільшення опосередкованої вартості 1 кв. метра загальної площі житла для міст, визначених в абзаці дев'ятому пункту 18 цього Порядку;

P3 — витрати (гривень), пов'язані з купівлею, оформленням права власності на житло та сплатою передбачених законодавством податків і зборів, розмір яких не перевищує 3 відсотки розміру грошової компенсації.

Розмір грошової компенсації підлягає перерахунку у зв'язку із зміною складових формул, за якою розраховується грошова компенсація, якщо грошова компенсація не виплачена чи виплачена не в повному обсязі.

20. Під час прийняття рішення щодо призначення грошової компенсації особі з інвалідністю комісія розраховує розмір такої компенсації на підставі:

1) копії рішення про взяття заявника на квартирний облік із зазначенням складу членів сім'ї, які разом із заявником перебувають на такому обліку;

2) копії рішення про взяття на квартирний облік членів сім'ї особи з інвалідністю, на яких нараховується грошова компенсація;

3) письмової згоди (викладеної у довільній формі) членів сім'ї особи з інвалідністю (крім малолітніх та неповнолітніх дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок розміру грошової компенсації.

При цьому в розрахунок включаются члени сім'ї особи з інвалідністю, які перебувають на квартирному обліку, незалежно від того, чи перебувають вони на такому обліку разом з особою з інвалідністю або окремо від неї, включаючи перебування на квартирному обліку особи з інвалідністю та членів її сім'ї у різних населених пунктах.

До членів сімей осіб з інвалідністю належать: дружина (чоловік), їх малолітні та неповнолітні діти; неодружені повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства та II групи або особами з інвалідністю I групи; особа, яка проживає разом з особою з інвалідністю внаслідок війни I групи та доглядає за нею, за умови, що особа з інвалідністю внаслідок війни не перебуває у шлюбі; непрацездатні батьки, що проживають разом із ними; особа, яка перебуває під опікою або піклуванням громадянина, який має право на пільги та проживає разом з ним; неодружені діти, які навчаються за денною формою у закладах повної загальної середньої освіти, закладах професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти і вищої освіти (у тому числі у період між завершенням навчання в одному із зазначених навчальних закладів та вступом до іншого навчального закладу або у період між завершенням навчання за одним освітньо-кваліфікаційним рівнем та продовженням навчання за іншим рівнем за умови, що такий період не перевищує чотирьох місяців), — до закінчення такими дітьми закладів освіти, але не довше ніж до вповнення їм 23 років.

21. Під час прийняття рішення щодо призначення грошової компенсації членам сім'ї загиблого (померлого) комісія розраховує розмір такої компенсації на підставі копії рішення про взяття їх на квартирний облік.

Під час прийняття рішення щодо призначення грошової компенсації малолітнім чи неповнолітнім дітям загиблого (померлого), в тому числі у складі сім'ї, на підпункт 2 пункту 2 цього Порядку, комісія може включити в розрахунок особу, з якою вони фактично проживають, якщо ця особа є членом сім'ї загиблого (померлого) і потребує поліпшення житлових умов.

Рішення у цьому разі приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов, в якому зафіксовано факт спільного проживання малолітніх чи неповнолітніх дітей загиблого (померлого), а також на підставі рішення комісії у справах дітей, до якої звертається орган соціального захисту населення, про засвідчення такого факту. При цьому, якщо особою, з якою малолітні чи неповнолітні діти фактично проживають, є дружина (чоловік) загиблого (померлого), до уваги не береться факт позбавлення її (його) батьківських прав.

22. Комісія розраховує грошову компенсацію одночасно кільком членам сім'ї загиблого (померлого), які потребують поліпшення житлових умов, належать до однієї категорії і водночас не є членами однієї сім'ї згідно з нормами Сімейного кодексу України (розлучені батьки загиблого (померлого), з урахуванням 35,22 кв. метра на кожного члена сім'ї загиблого (померлого)).

23. У разі змін у майновому стані, у складі сім'ї, втрати статусу члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, зняття з квартирному обліку заявник, якому призначено грошову компенсацію, зобов'язаний протягом 30 календарних днів поінформувати у письмовому вигляді орган соціального захисту населення про такі зміни (набуття заявником та членами його сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію, майнових прав на житло чи права власності на житлове приміщення, після призначення грошової компенсації, державної реєстрації народження або смерті члена сім'ї, державної реєстрації шлюбу/розірвання шлюбу, включення до складу сім'ї нових членів сім'ї тощо) та надати копії відповідних підтверджувальних документів.

У такому разі рішення про призначення грошової компенсації підлягає перегляду комісією, якщо у день подання заяви та документів грошова компенсація не виплачена чи виплачена не в повному обсязі.

У разі перерахунку грошової компенсації у зв'язку із зміною у складі сім'ї зберігається черговість виплати грошової компенсації, крім випадку, передбаченого в абзаці четвертому цього пункту, коли черговість виплати грошової компенсації визначається за часом взяття на квартирний облік повнолітнього члена сім'ї.

У разі змін у складі сім'ї заявника внаслідок виключення до її складу повнолітніх членів сім'ї, яких узятю на квартирний облік після призначення заявнику грошової компенсації, заявник може подати нову заяву про призначення грошової компенсації для оновленого складу сім'ї. Попереднє рішення комісії про призначення грошової компенсації скасовується.

Якщо заявник або його законний представник не повідомили органу соціального захисту населення про зміни у майновому стані, у складі сім'ї, втрату статусу члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, зняття з квартирному обліку, що спричинило виплату грошової компенсації без наявності правових підстав або у розмірі, визначеному без урахування жилої площі, яка перебуває у власності заявника (членів його сім'ї, які включені в розрахунок грошової компенсації), з розрахунку на померлу особу або на особу, яка не є членом його сім'ї, заявник повертає органу соціального захисту населення різницю надміру виплачених коштів. Сума коштів, яка підлягає поверненню, визначається комісією з урахуванням норм пунктів 18 і 19 цього Порядку.

Особам з інвалідністю та членам сім'ї загиблого (померлого), яким призначено грошову компенсацію, її виплата здійснюється відповідно до рішення комісії про призначення грошової компенсації незалежно від зміни групи інвалідності та категорії отримувача грошової компенсації після прийняття рішення.

24. Після отримання копії рішення комісії про призначення грошової компенсації заявник звертається до відділення АТ «Ощадбанк» (далі — уповноважений банк) із заявою про відкриття поточного рахунка із спеціальним режимом використання (далі — спеціальний рахунок). До заяви додається копія рішення комісії про призначення грошової компенсації.

У разі здійснення комісією перерахунку розміру грошової компенсації за нововиявленими обставинами, у зв'язку із зміною опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла тощо заявник надає уповноваженому банку копію відповідного рішення комісії.

25. Після відкриття спеціального рахунка заявник протягом десяти робочих днів повідомляє про його реквізити органу соціального захисту населення шляхом надання копії договору про відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку.

26. Орган соціального захисту населення після надходження коштів субвенції на рахунок відповідних місцевих бюджетів, відкриті в органах Казначейства, перераховує на спеціальний рахунок заявника кошти грошової компенсації в розмірі, визначеному у відповідному рішенні комісії, про що повідомляє заявнику протягом трьох робочих днів з дня переказу коштів грошової компенсації на його спеціальний рахунок.

27. Розмір отриманої грошової компенсації не враховується під час обчислення сукупного доходу сім'ї для всіх видів соціальної допомоги, що надаються відповідно до законодавства, а також не включаться до розрахунку загального місячного (річного) оподаткованого доходу відповідно до підпункту 165.1.1 пункту 165.1 статті 165 Податкового кодексу України.

28. Члени сім'ї загиблого (померлого) та особи з інвалідністю протягом року з дня зарахування коштів грошової компенсації на спеціальний рахунок в уповноваженому банку самостійно використовують призначену їм грошову компенсацію на придбання житла в прийнятні в експлуатацію житлових будинках на первинному або на вторинному ринку в будь-якому населеному пункті на території України, крім тимчасово окупованої території та лінії розмежування.

29. Для переказу коштів грошової компенсації із спеціального рахунка заявник подає уповноваженому банку заяву про переказ коштів грошової компенсації на придбання житла, до якої додаються платіжне доручення на переказ коштів грошової компенсації на оплату за договором купівлі-продажу житла (далі — договір) у прийнятні в експлуатацію житлових будинках на первинному та вторинному ринку, а також письмову згоду органу соціального захисту населення на перерахування коштів грошової компенсації із спеціального рахунка як оплату за договором.

У разі коли предметом договору є житловий будинок, кошти грошової компенсації можуть спрямовуватися на придбання земельної ділянки, на якій він розміщений, про що зазначається у договорі. У такому разі у платіжному дорученні щодо переказу коштів грошової компенсації зазначаються реквізити договору/договорів купівлі-продажу житлового будинку та земельної ділянки, на якій він розміщений.

Рахунок отримувача коштів грошової компенсації повинен бути зазначений у договорі та може бути відкритий у будь-якому банку відповідно до законодавства.

30. Для отримання згоди на перерахування коштів грошової компенсації із спеціального рахунка як оплату за договором заявник подає органу соціального захисту населення один примірник договору, в якому зазначається про те, що житло набувається у власність заявника та членів його сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію.

У разі придбання житлового будинку разом із земельною ділянкою подається також один примірник договору/договорів, в якому/яких повинно бути зазначено, що земельна ділянка передається у власність заявника та членів його сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію.

31. Орган соціального захисту населення у разі відповідності умов договору вимогам, установленим у пунктах 28 і 30 цього Порядку, надає протягом п'яти робочих днів заявнику письмову згоду на перерахування коштів грошової компенсації із спеціального рахунка як оплату за договором з визначенням суми, що підлягає перерахуванню, та реквізитів рахунка для перерахування.

32. Орган соціального захисту населення дає згоду на переказ коштів грошової компенсації із спеціального рахунка заявника на рахунок, зазначений у договорі, за таких умов:

1) предметом договору є придбання у власність заявника та членів його сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію, житла, яке відповідає встановленим вимогам законодавства для забезпечення громадян, які потребують поліпшення житлових умов, що буде підставою для зняття з квартирному обліку;

2) сума, належна до перерахування, є меншою або дорівнює сумі коштів грошової компенсації, що розміщені на спеціальному рахунку заявника;

3) власником (співвласником) житла згідно з укладеним договором є малолітній або неповнолітній член сім'ї загиблого (померлого) або повнолітній недієздатна особа, від імені яких укладався договір і яким призначалася грошова компенсація, в разі їх наявності;

4) строк виконання договору купівлі-продажу житла не перевищує двох місяців.

33. У разі виявлення порушень вимог, установлених у пунктах 28, 30 і 32 цього Порядку, орган соціального захисту населення протягом трьох робочих днів письмово повідомляє заявнику в наданні згоди на переказ коштів грошової компенсації за його заявою із зазначенням причин такої відмови.

34. Заявник має право повторно звернутися до органу соціального захисту населення із заявою про переказ коштів грошової компенсації після усунення причин відмови в переказі коштів грошової компенсації згідно з договором або оскаржити у суді відмову органу соціального захисту населення.

35. Підставами для відмови у виплаті грошової компенсації є:

втрата заявником статусу члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни;

придбання заявником та/або членами сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію, житлового приміщення в населених пунктах, розташованих на підконтрольній Україні території, що відповідає нормі жилої площі, визначеної статтею 47 Житлового кодексу Української РСР (на кожного члена сім'ї), укладення інвестиційного договору відповідно до Закону України «Про інвестиційну діяльність» або договору купівлі-продажу майнових прав, або договору про пайову участь після призначення грошової компенсації;

зняття заявника з квартирному обліку.

36. Якщо заявник протягом року з дня зарахування коштів грошової компенсації на його спеціальний рахунок в уповноваженому банку не уклав договір і не переказав кошти грошової компенсації на придбання житла, уповноважений банк самостійно повертає кошти грошової компенсації із спеціального рахунка заявника на рахунок органу соціального захисту населення.

37. У разі смерті отримувача грошової компенсації, якому призначено грошову компенсацію та не виплачено, грошова компенсація виплачується уповноваженому члену сім'ї на підставі заяви, копії документа, що посвідчує особу уповноваженого члена сім'ї, копії свідоцтва про смерть та згоди довільної форми від інших членів сім'ї, на яких розраховано грошову компенсацію.

Заяву та документи, передбачені абзацом першим цього пункту, уповноважений член сім'ї особисто подає органу соціального захисту населення (у тому числі через центр надання адміністративних послуг), який протягом п'яти робочих днів вносить до комісії подання про виплату грошової компенсації уповноваженому члену сім'ї.

Якщо кошти грошової компенсації були перераховані на спеціальний рахунок отримувача грошової компенсації, орган соціального захисту населення звертається до уповноваженого банку з проханням повернути кошти із спеціального рахунка отримувача грошової компенсації на рахунок органу соціального захисту населення.

Рішення щодо виплати уповноваженому члену сім'ї призначеної грошової компенсації приймається комісією з урахуванням норм, зазначених у пункті 11 цього Порядку.

Комісія протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення щодо виплати уповноваженому члену сім'ї грошової компенсації надсилає йому копію рішення.

Після отримання копії рішення комісії уповноважений член сім'ї звертається до уповноваженого банку із заявою про відкриття спеціального рахунку. До заяви додається копія рішення комісії.

Після відкриття спеціального рахунка уповноважений член сім'ї повідомляє про його реквізити органу соціального захисту населення.

Виплата грошової компенсації уповноваженому члену сім'ї здійснюється з урахуванням норм, зазначених у пунктах 18 (щодо здійснення перерахунку розміру грошової компенсації у разі зміни опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла), 23 (в частині змін у майновому стані), 26, 28—32, і 34 цього Порядку, із збереженням черговості виплати грошової компенсації.

Положення цього пункту поширюються на випадки, коли смерть заявника відбулася до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2021 р. № 845 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 206».

38. У разі коли сума, визначена у договорі, перевищує суму коштів грошової компенсації на спеціальному рахунку заявника, уповноважений банк переказує кошти грошової компенсації із спеціального рахунка заявника за договором лише після надходження або внесення на спеціальний рахунок заявника додаткових коштів у сумі, якої не вистачало для його виконання.

39. Додаткові кошти на спеціальний рахунок заявника можуть бути внесені за рахунок коштів місцевого бюджету, особистих коштів заявника, благодійних надходжень від юридичних і фізичних осіб, з інших джерел, не заборонених законодавством.

40. Кошти грошової компенсації можуть бути використані на покриття витрат, пов'язаних з купівлею, оформленням права власності на житло, земельну ділянку, на якій розміщено житловий будинок, та сплатою передбачених законом податків і зборів, про що обов'язково зазначається в договорі.

Забороняється використання коштів грошової компенсації на оплату посередницьких послуг.

41. Уповноважений банк має право переказувати лише у повному обсязі суму, визначену в договорі, і не має права переказувати суму частинами, крім витрат, пов'язаних із купівлею, оформленням права власності на житло, земельну ділянку, на якій розміщено житловий будинок, та сплатою передбачених законом податків і зборів.

У разі придбання житлового будинку разом із земельною ділянкою у платіжному дорученні щодо переказу коштів грошової компенсації зазначаються договір/договори купівлі-продажу житлового будинку та земельної ділянки, на якій він розміщений.

42. У разі укладення договору на суму меншу, ніж сума коштів грошової компенсації на спеціальному рахунку заявника, уповноважений банк протягом трьох банківських днів після переказу коштів згідно з договором повертає залишки коштів грошової компенсації на рахунок органу соціального захисту населення.

43. Орган соціального захисту населення не пізніше ніж через 30 календарних днів з дати закінчення строку дії укладеного заявником договору купівлі-продажу житла самостійно отримує інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані речові права на нерухоме майно за заявником та членами його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію (далі — інформаційна довідка).

44. Після виплати заявнику грошової компенсації (перерахунку коштів на спеціальний рахунок заявника) орган соціального захисту населення вносить інформацію про таку виплату до Реєстру.

Після отримання інформаційної довідки орган соціального захисту населення інформує відповідні органи (у тому числі на території інших населених пунктів) про необхідність зняття з квартирному обліку заявника та членів його сім'ї, яких включено у розрахунок грошової компенсації, та не пізніше ніж через три робочих дні після її отримання надсилає копію такої довідки структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласної, Київської міської держадміністрації.

Право власності на нерухоме майно оформлюється на заявника та членів його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію.

45. У разі відсутності відомостей про зареєстровані речові права на нерухоме майно за заявником та членами його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно протягом 30 календарних днів після закінчення строку дії укладеного заявником договору купівлі-продажу житла орган соціального захисту населення звертається до заявника із вимогою повернути кошти грошової компенсації до бюджету.

46. Кошти грошової компенсації у випадку, передбаченому пунктом 45 цього Порядку, повертаються заявником добровільно або у судовому порядку.

47. У разі відчуження житла (квартири, житлового будинку із земельною ділянкою, на якій він розташований), придбаного за рахунок коштів грошової компенсації, яке перебувало у власності заявника та членів його сім'ї, на яких було виплачено грошову компенсацію, менше трьох років, кошти отриманої грошової компенсації підлягають поверненню до державного бюджету.

Орган соціального захисту населення щороку, протягом трьох років з дня отримання відомостей про зареєстровані речові права на нерухоме майно за заявником та членами його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, самостійно отримує інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

48. Орган соціального захисту населення здійснює ведення обліку звернень заявників та інформації про використання ними грошової компенсації за формою, затвердженою Міністерством.

49. Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення обласних, Київської міської держадміністрації подає щокварталу до 20 числа наступного місяця Міністерству інформацію про житло, придбане заявником, за формою згідно з додатком.

50. Міністерство в установленному порядку вносить щокварталу відомості про забезпеченість житлом членів сімей загиблих (померлих) та осіб з інвалідністю до Єдиного державного реєстру ветеранів війни після початку його функціонування.

Додаток до Порядку

ІНФОРМАЦІЯ

про житло, придбане членами сімей загиблих та особами з інвалідністю

(найменування структурного підрозділу з питань соціального захисту населення)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
 Подастся \_\_\_\_\_  
 (найменування центрального органу виконавчої влади)

Прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) отримувача (із зазначенням категорії отримувача)

Серія та номер паспорта громадянина України

Рєстраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають про це відмітку в паспорті)

Члени сім'ї (із зазначенням ступеня споріднення)

Адреса, за якою розміщується житло (область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, номер квартири (у разі наявності), поштовий індекс)

Характеристика житла (загальна площа, житлова площа, кількість кімнат)

Вартість житла, тис. гривень

Виплачено грошову компенсацію, тис. гривень

Джерела фінансування для придбання житла, тис. гривень

державний бюджет

місцевий бюджет та інші джерела

разом

Номер і дата з витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності

Керівник \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.\_\_\_\_\_

(підпис)

(ініціали та прізвище)